

令和3年度

取手市立図書館要覧



取手市立図書館



目次

1. 取手市の概要.....	1
2. 図書館活動の沿革	2
3. 運営の基本方針と目標	5
4. 事業の概要	7
(1) 令和2年度事業実績	7
(2) 令和3年度事業計画	12
5. 予算概要.....	16
(1) 当初予算の推移（20年間）	16
(2) 令和3年度図書館予算内訳	17
6. 令和2年度図書館サービス実績	18
7. 利用統計.....	20
(1) 登録者数（個人）	20
(2) 年間館別／貸出者数・貸出冊数・返却冊数（個人）	20
(3) 取手・ふじしろ図書館利用状況	21
(4) 貸出人数（年齢別・館別）	22
(5) 学校図書館別利用状況（ほんくる）	23
(6) 分野別貸出統計.....	24
(7) 団体貸出.....	25
(8) 相互貸借.....	25
(9) 予約提供.....	26
(10) 学習室・グループ学習室利用状況（取手図書館）	27
(11) レファレンスルーム利用状況（取手図書館）	27
(12) コピーサービス利用状況	27
(13) 館内インターネット利用状況.....	27
(14) 貸出用 PC 利用状況（ふじしろ図書館）	28
(15) レファレンスサービス.....	28
(16) 年度・項目別利用状況.....	28
(17) 電子図書館利用状況	28

8. 蔵書統計	29
(1) 館別蔵書冊数.....	29
(2) 対象別・年度別増加・減少冊数.....	29
9. 雑誌・新聞・オンラインデータベース	30
(1) 雑誌.....	30
(2) 新聞.....	35
(3) オンラインデータベース.....	35
10. 組織と事務分掌	36
(1) 組織.....	36
(2) 職員と事務分掌.....	36
11. 施設の概要	37
(1) 取手図書館.....	37
(2) ふじしろ図書館.....	38
12. 図書館協議会	39
(1) 委員.....	39
(2) 会議.....	39
13. 利用案内	40
14. 条例・規則	43
(1) 取手市立図書館設置条例.....	43
(2) 取手市立図書館管理運営規則.....	44

1. 取手市の概要

取手市は、茨城県の南端に位置し、市域は総面積 69.94 平方キロメートル、東西 14.3 キロメートル、南北 9.3 キロメートルであり、利根川とその支流である小貝川の二大河川が流れる水と緑に恵まれた地域です。

茨城県の南部の玄関口としてばかりでなく、東京都、成田市、つくば市を結ぶ三角形のほぼ中央に位置していることから交通の要となっており、首都圏の都市の中でも、交通の利便性と自然環境に恵まれた都市環境をもっています。

取手市域は、江戸時代からの宿場町、また田園地帯という側面を持ちつつ、昭和 40 年代からの人口急増期にはベッドタウンとしても発展してきました。平成 17 年には旧取手市と旧藤代町が合併して新市が誕生し、10 万人を超える市として成熟を続けています。

平成 3 年 10 月、東京芸術大学取手校地が開設されたのを機に、平成 11 年、市民・市・大学の 3 者が共同で進めるアートプロジェクト (TAP) がスタート。平成 17 年には、同じく 3 者による「壁画によるまちづくり実行委員会」も発足し、アートのまちとしても発展してきました。

社会的な少子高齢化の波は、取手市域にも例外なくおよんでおり、令和 2 年 10 月の高齢者人口は 36,665 人、高齢化率は 34.32% となっています (取手市住民基本台帳)。近年は、「活力の創出」「少子高齢社会への対応」「協働と持続可能な自治体経営」の 3 テーマを掲げた「とりで未来創造プラン 2020」を策定し、地域コミュニティの構築や健康・生きがいつくりなどを重点的に進めています。

2. 図書館活動の沿革

- 大 4. 10 町立取手図書館設立
- 昭35. 11 町立中央公民館図書室開室
- 昭42. 6 移動図書館巡回開始(北相馬郡共同巡回文庫)
- 昭46. 10 取手市中央公民館図書室福社会館内に移転
- 昭47. 8 移動図書館車購入巡回開始
- 昭50~52 地区公民館図書室開室(3館)
- 昭53. 7 取手市文庫連絡会発足
- 10 新館建設工事着工
- 昭54. 3 新館建設工事竣工
- 取手市立図書館条例公布
- 5 中央公民館図書室より新館へ移転
- 取手市出身画家より絵画10点受入れ
- 6 取手市文庫連絡会総会(毎年開催)
- 図書館所蔵郷土画家展
- 7 結城昭蔵氏より図書寄贈
- 開館記念式典 開館記念講演会
- 講師 佐藤愛子氏「気軽に考えよう」
- 取手市立図書館開館
- 【第1次】コンピュータ稼働(茨城計算センター)ポータブル端末機による貸出
- 8 団体貸出開始
- 9 図書館協議会委員任命
- 10 取手市立図書館資料選定委員会設置
- 11 第1回取手市文庫展(毎年開催)
- 12 「紙芝居」貸出開始
- 昭55. 5 地区公民館図書室ポータブル端末機による貸出開始
- 10 世界の絵本展
- 市制10周年記念講演会
- 講師 戸川昌子氏「人生雑感」
- 昭56. 8 新移動図書館車名称公募により「つつじ号」に決定
- 10 移動図書館車「つつじ号」により巡回開始
- 文化講演会
- 11 講師 水上 勉氏「人間について」
- 昭57. 6 第1回取手図書館おはなしの会開始
- 7 働く婦人の家図書室開室
- 9 手動スタックランナー完成
- 昭58. 1 文化講演会
- 講師 井上ひさし氏「本を読む愉しみ」
- 10 戸頭公民館図書室開館
- 文化講演会
- 講師 平山郁夫氏「私のシルクロード」
- 11 平山郁夫氏より図書寄贈
- 昭60. 2 文化講演会
- 講師 宮尾登美子氏「女の生き方」
- 7 【第2次】コンピュータ本体導入により自館処理始動(NEC)
- 地区公民館図書室との電話回線によるデータ通信処理開始
- 文化講演会
- 12 講師 瀬戸内寂聴氏「生きるよろこび」
- 昭61. 4 図書館駐車場使用開始(現駐輪場)
- 文化講演会
- 12 講師 曾野綾子氏「生きがいについて」
- 昭62. 7 図書館3階増築工事着工
- 文化講演会
- 昭63. 1 講師 ジェームス三木氏「ドラマと人間」
- 3 図書館3階増築工事竣工
- (学習室・一般閲覧室完成)
- 4 図書館学習室・一般用閲覧室開設
- 7 戸頭公民館図書室, 本館とのオンラインにより稼動
- 10 文庫連絡会10周年記念講演会
- 講師 松谷みよ子氏「何を語り伝えるか」
- 平 1. 1 文化講演会
- 講師 金田一春彦氏「ことばを通してみた日本人のこころ」
- 7 文化講演会
- 講師 椎名誠氏「極限の食卓」
- 平 2. 10 【第3次】新・コンピュータ稼働(NEC)
- 文化講演会(市制20周年記念)
- 12 講師 平岩弓枝氏「出会いの不思議さ」
- 平 4. 7 郵送貸出サービス開始
- としよかんだより創刊
- 利用者開放端末機(くまきち)稼動
- 平 5. 6 文庫連絡会15周年記念講演会
- 講師 松居直氏「絵本の現在, 子どもの未来」
- 平 6. 7 エコーBOOK公共施設配布開始
- 10 図書館まつり
- エコーBOOK市民配布開始(年1回)
- 平 8. 4 学校図書新刊本装備開始
- 10 坂口安吾文学展
- 坂口安吾文学展記念講演会
- 講師 坂口綱男氏「あちらこちら命がけ」
- 平 9. 7 【第4次】新・電算システム稼働(IBM サン・データセンター)
- 平10. 10 文庫連絡会20周年記念講演会
- 講師 いわむらかずお氏「15ひきトガリ山カエルくん」

- 平11. 1 ティーンズ・コーナー開設
7 南側駐車場利用開始, 北側駐車場は駐輪場に変更
9 移動図書館廃止
- 平12. 2 藤代町との公共施設相互利用調印
7 藤代町民の図書館利用開始
- 平13. 3 インターネット開放端末利用開始
8 藤代町立ふじしろ中央図書館
新築工事着工
- 平14. 3 学校図書新刊整備は教育委員会へ移行
【第5次】電算システム稼動(サン・データセンター)
7 ホームページ開設
インターネットからの検索・予約開始
10 iモード(携帯電話)からの検索・予約開始
11 藤代町立ふじしろ中央図書館
新築工事竣工
- 平15. 4 藤代町立ふじしろ中央図書館開館
第1回ふじしろ中央図書館おはなし会開始
10 我孫子市と相互利用開始
- 平16. 3 春休みお楽しみ会
ペープサート・人形劇
取手市・藤代町の合併により「取手市立取手図書館」, 「取手市立ふじしろ図書館」に名称変更
- 平17. 3 エコーBOOK市民配布を毎月配布に変更
7 ふじしろ図書館電算システム(日立)を統合
井野公民館及び駅前窓口で本館との電話回線による予約図書の提供開始
8 ブックスタート事業開始
11 ふじしろ図書館まつり(毎年開催)
- 平18. 4 学校図書館への支援本格化(会議・研修)
図書館だより「ライブラリー・プラス」発行
7 藤代地区公民館での返却受付開始
キオスク端末による検索・予約の開始
8 YA通信「ふじだなティーンズ」改め「ほんバナ」発行
10 学校図書館から予約・配送(地区公民館へ)サービス開始
- 平19. 4 市役所本庁舎での返却本受付開始
- 平20. 1 団体貸出サービス拡大
4 祝日の月曜日開館開始
6 【第6次】電算システム更新(サン・データセンター)
- 平20. 6 相馬南・久賀・六郷・山王公民館に電算システム導入, 予約本の受付・受取開始
- 平21. 7 取手図書館開館30周年記念
第1回取手図書館まつり(以後毎年開催)
11 第1回取手図書館ボランティア講座
- 平22. 5 中学生高校生ボランティア活動開始
6 ふじしろ図書館電算機器入替
7 CD・布絵本館外貸出開始
9 取手駅前窓口を西口駐車場ビルへ移設
東日本大震災で取手図書館の書架に被害, 取手図書館3.12より4.29まで48日間休館, ふじしろ図書館3.12より3.22まで11日間休館
- 平23. 3 「24時間テレビ」チャリティー委員会より, 障害者サービス機器寄贈
8 第1次取手市子ども読書活動推進計画策定
- 平24. 3 取手図書館・ふじしろ図書館 無線LAN(Wi-Fi)サービス開始
6 子ども用ホームページ開設
第1回戸頭公民館図書室おはなし会開始
- 平25. 4 学校図書館蔵書入力システム稼働
- 平26. 3 【第7次】電算システム更新(サン・データセンター)
取手図書館, 公民館, 小中学校図書室のパソコン入替え ※久賀公民館は撤去
図書館ホームページリニューアル
4 公民館, 小中学校等配送業務委託開始
- 平27. 7 取手図書館 グループ学習室開始
- 平28. 1 吉田隼人氏より50万円寄付(児童書155冊購入)
12 取手図書館床改修工事・点字ブロック設置・キッズコーナーリニューアル
- 平29. 3 第2次取手市子ども読書活動推進計画策定
取手駅前窓口をリボンとりでビルに移設
常陽建設株式会社から100万円寄付(29年度児童書590冊購入)
6 電算システム入替
7 【第8次】新・電算システム稼動(三菱電機インフォメーションシステムズ)
図書館ホームページリニューアル
戸頭公民館図書室 無線LAN(Wi-Fi)サービス開始
- 10 学校図書館ー市立図書館連携サービス事業(ほんくる)開始
学校図書館ホームページ開設

- 平29. 3 とりで・子どもの本の会が第47回野間読書推進賞を受賞
- 平30. 4 平成30年度子供の読書活動優秀実践図書館文部科学大臣表彰授与
ふじしろ図書館開館15周年
15周年記念ロゴマーク作成・健康朗読講座・朗読と吹奏楽の夕べ・Photoワーク
ショップ & A-CHANの作品解説
- 平30. 6 関東地区公共図書館研究発表大会にて、
学校図書館-市立図書館連携事業(ほんくる)の成果を発表
- 10 「取手市子ども読書の日」を施行。毎月23日を「取手市子ども読書の日」と定める
制定記念講演会開催(10月23日)
- 令1. 8 取手図書館 国会図書館デジタル化資料送信サービス開始
第1回とりで子ども司書講座開催
- 10 「としょかんつうしん」改め「よもつと」発行(年6回)
図書館フレンズふじしろが読書推進運動協議会長賞を受賞
- 記念誌「図書館ボランティアとりで10年の歩み」発行(図書館ボランティアとりで 編集)
- 11 「うちどく絵本」リストWeb版発行
- 12 取手図書館開館40周年記念
茨城大学戦略的地域連携プロジェクト「民話と方言で取手再発見！プロジェクト」
(1)「取手の方言と昔話を語る会」開催
講師 杉本妙子氏
- 令2. 1 (2)昔話集「取手のとげぬき地蔵とその周辺のおはなし」発行
子育て支援センターに配本セット巡回開始
- 2 県立図書館遠隔地貸出サービス「ぶっくびん」開始(週1回配送)
- 3 取手図書館 空調設備改修工事のため休館(3月2日～4月28日)福祉会館内に臨時窓口開設(3月6日～4月23日)
- 全館 新型コロナ感染症対策により一部サービス休止及び臨時休館(3月6日～5月20日)
- 8 新型コロナウィルス感染防止対策として除菌機を取手図書館・ふじしろ図書館・戸頭図書室に設置
- 10 電子図書館サービス開始
- 10 図書館フレンズふじしろが読書推進運動協議会長賞を受賞
- 11 図書館ボランティアとりでが読書推進運動協議会長賞を受賞

3. 運営の基本方針と目標

■ 基本方針

- ① 市民の暮らしに役立つ図書館として、利用の拡大を図るとともに、地域住民に親しまれる図書館運営を目指します。
- ② 生涯学習の中核施設として、図書館の利用を通じ利用者相互の交流と情報交換の場を提供し、地域の教育文化の向上に貢献することを目指します。
- ③ 子どもたちから高齢者、障害のある方など地域住民のすべてが利用できる開かれた図書館環境を目指します。

■ 具体的施策

- ① 子ども読書活動推進の取り組み
 - ・ 関係機関との連携を図りながら施策事業を実施
- ② サービス・ネットワークの充実
 - ・ 取手図書館，ふじしろ図書館，公民館図書室，学校図書館それぞれの特性を生かした貸出サービスを推進
- ③ 図書館資料の充実
 - ・ 利用者のニーズを的確にとらえた図書資料の収集
 - ・ 参考資料，地域・行政資料の整備
- ④ 利用者サービスの充実
 - ・ 利用しやすい蔵書配置とサインの整備
 - ・ リクエストサービスの推進

■ 令和3年度 目標

① 学校図書館との連携強化

- 学校図書館－市立図書館連携事業（サービス名：ほんくる）のさらなる利活用をはかるため、児童生徒の読書意欲の向上を促進するしくみとして学校図書館ホームページに新たな機能（スタンプ機能）を搭載する。
- 学校司書の資質向上を図るため、適宜、市立図書館が研修の開催を援助する。
- 学校図書館の蔵書管理等、運営全般、基本的な図書館の管理手法について、既設の学校司書－図書館間グループウェア等のツールを活用しサポートを行い、積極的にノウハウの提供を図ることで「ひとり職場」のマイナス面の解消に努める。
- GIGA スクール タブレットパソコンの活用による利用率向上に努める。

② うちどく（家読）の普及・啓発

- 平成30年4月、第四次「子供の読書活動の推進に関する基本的な計画」が国で閣議決定され、中学生までの読書習慣形成の不十分さ、高校生になっての読書への関心低下、スマートフォンの普及などによる影響の可能性を指摘し、読書への関心を高める具体的方策として家庭での読書、うちどく（家読）を挙げている。
- 市では平成30年10月から、毎月23日を「取手市子ども読書の日」と定めた。家庭における子どもの読書活動を推進することにより、子どもの読書習慣の形成及び家族の絆の一層の深まりを目指す。（※国では「子どもの読書活動の推進に関する法律」に基づき毎年4月23日を「子ども読書の日」と定めている。）
- 市が推進する「スマートウェルネスとりで」の施策体系に「地域・家庭の絆づくり」のカテゴリー事業として「うちどく」が採用された。市の基本施策の目標実現のため「ほんくる」の基盤を生かしたソフト事業として「うちどく」の普及・啓発を図り、読書への関心を高める取り組みを継続する。
- 生活の基本単位である家庭での読書推進、保護者自身の読書への興味・関心を高めるために、定期的実施している全校児童生徒への啓発パンフレットの配付、毎月23日に配信する「うちどくメール定期便」、各図書館でのうちどくコーナーの常設、うちどく推薦図書リストの発行、うちどく対象図書の学校へのセット貸出を実施する。

③ 図書館電子書籍、ユニバーサル図書サービスの充実

- 図書館ホームページは、本の表紙絵を積極的に活用した本の紹介型 Web サービスを基本コンセプトに構成されており、今まで図書館にあまり関心のなかった人にも本の魅力を伝えることを目標に推進している。今年度は、搭載している基本機能や見やすさ（見つけやすさ）の向上を図ると共に、利用者へ向けた情報発信をより積極的に行い、市民生活に欠かせない「道具としての図書館」を指向したサービスの充実を図る。

4. 事業の概要

(1) 令和2年度事業実績

【図書館事業】

(取)：取手図書館，(ふ)：ふじしろ図書館，(戸)：戸頭公民館図書室 【網掛け…館外事業】

対象	事業名	実施日	実施回数	参加人数	事業内容
全般	特別展示 「効き目ほんわか こころのお薬100冊 2020」	8月1日 ～9月29日	1回	展示冊数 取：356冊 ふ：304冊 戸：102冊	自殺予防週間（9月10日～16日）に合わせ、いのちやこころについて考えるための図書の展示や情報を提供 総貸出冊数：2,431冊
	福BOOK	1月5日	1回		図書館員がおすすめの本を3冊セットにして貸出 〈取・ふ〉一般：各20セット 児童：各30セット 〈戸〉一般：10セット 児童：15セット
	図書館まつり (ふ)	中止 (4月17日 予定)			図書館まつり実行委員会主催。 おはなし会・本のリサイクル・映画会・お茶会・講演会等
	図書館まつり (取)	中止 (5月23日 予定)			図書館ボランティアと協力し、おはなし会・手作り体験・リサイクルブック・講演会等
児童	ブックスタート	毎月2回 4月中止	22回	556名	保健センターの4か月児健診時に、ボランティアの協力で絵本を1冊配布と絵本の紹介。絵本を介して親子のふれあいの普及
	ちいさい人のおはなし会 (取・ふ)	中止 (取：第3水曜日) (ふ：第3木曜日)			0歳から3歳児対象 絵本の読み聞かせやわらべうた
	おはなし会 (戸)	中止 (奇数月の 第4土曜日)			図書館司書によるおはなし会
	YA サポーター(中・高生 ボランティア) (取・ふ)	週1回	取：4回 ふ：中止	2名 0名	書架整理、ティーンズコーナー飾り付け、本の紹介文作成
	放課後子どもクラブ 訪問おはなし会(取・ふ)	中止			YA サポーターが放課後子どもクラブを訪問し、読み聞かせやわらべうたを実施
	学校訪問おはなし会	中止 (年間の中で 学校の都合の 良い日)			全小学3年生及びその他希望する学年への訪問おはなし会を実施
	こども発達支援センターおはなし会 (ふ)	中止			センターに通所する幼児へのおはなし会(来館1回、施設訪問2回実施)
施設見学参加小学生への読み聞かせ (取)	中止			小学1～6年生	

対象	事業名	実施日	実施回数	参加人数	事業内容
	図書館を使った調べる学習賞コンクール入賞作品展 (取・ふ・戸)	8月1日 ～8月30日	1回	館内展示	図書館振興財団主催のコンクール入賞作品(複製)を展示
	とりで子ども司書講座 (取)	中止			図書委員の小学5・6年生対象。図書館司書の仕事について講義, 実務体験
	がいこくごとにほんごのおはなし会 (ふ)	中止			ネイティブスピーカーによる外国語と日本語を併用した絵本の読み聞かせなどを実施
	こどもアートひろば (ふ)	中止			保育所(園)・幼稚園児の合同作品展。絵画・工作などを展示
	施設見学団体への読み聞かせ会 (ふ)	中止			こどもアートひろばへ出展した施設のうち来館した5団体に絵本の読み聞かせなどを実施
	子どもの本のひろば (取)	中止 (12月19・20日 予定)			とりで・子どもの本の会共催 おすすめ絵本の展示・読み聞かせ・工作等 「移動プラネタリウム」
	児童書リサイクル	12月10・11日	2日	1,207冊	不用になった児童書を公共施設に配布(学校・保育所など)
	布絵本・点訳絵本の配布	12月	1回	3施設 11冊	図書館ボランティアと協力し, 市内の子育て支援施設に配布
	児童テーマ展示 (取・ふ・戸)	定期テーマ (2～3ヶ月展示)	取: 8回 ふ: 4回 戸: 6回	館内展示	話題や季節ごとにふさわしいテーマの図書を紹介
ミニテーマ (1ヶ月展示)		取: 0回 ふ: 4回	館内展示	短期開催のテーマ展示	
特別テーマ (随時)		取: 2回 ふ: 5回	館内展示	イベント企画時の関連図書や追悼など	
	ティーンズテーマ 展示 (取・ふ)	随時	取: 5回 ふ: 5回	館内展示	話題や季節ごとにふさわしいテーマの図書を紹介
一 般	リサイクルコーナー	図書: 毎月1日 雑誌: 戸のみ 1月5～6日	取: 10回 ふ: 12回 戸: 10回 雑: 1回	図書4,168冊 図書3,408冊 図書1,296冊 雑誌837冊	不用になった図書・雑誌を公共施設及び市民に配布
	配送サービス	取: 第1木曜日 ふ: 第1金曜日	取: 24回	取: 164冊	図書館に来館できないかたのために資料を届ける
	家庭教育学級への講師派遣	中止			公立幼・小・中の家庭教育学級において, おすすめ本の紹介やストーリーテリング, 本のカバー掛け体験, 館内ツアーを実施
	図書館所蔵絵画展 (取)	中止			市制施行50周年記念事業として図書館所蔵の絵画展を開催
	ひなかざり展示 (取・戸)	1月29日～ 3月3日	1回	館内展示	つるし ^{ひな} 雛の展示と関連本の展示

対象	事業名	実施日	実施回数	参加人数	事業内容
	ボランティア養成講座 (取・ふ)	中止 (取：3月) (ふ：2月)			図書館ボランティアとしての基礎を学ぶ
	ブックスタート研修会 (ふ)	中止			赤ちゃん絵本の解説，読み聞かせの技法を学ぶ
	一般テーマ展示 (取・ふ・戸)	定期テーマ (2～3ヶ月展示)	取：4回 ふ：5回 戸：5回	館内展示	話題や季節ごとにふさわしいテーマの図書を紹介
		特別テーマ (随時)	取：7回 ふ：5回 戸：2回	館内展示	イベント企画時の関連図書や追悼など
新規事業	取手市立電子図書館	通年			コロナ禍において，図書館に来館しなくてもインターネット上で本を読むことができるサービスを開始
	絵本の読み聞かせ動画作成・ホームページ公開	令和2年10月～ 令和3年3月末まで			おはなし会中止の期間に取手市公式ホームページにて4種類の絵本の読み聞かせ動画を取手図書館・ふじしろ図書館合同事業として作成・配信した。 再生回数 きかんしゃやえもん 6,722回 ウラパン・オコサ 595回 じごくのそうべえ 2,111回 かにむかし 1,001回
	取手市心からみんなにすすめたい一冊の本推進事業（指導課主催事業）	令和2年8月～ 令和3年3月		市立小中学校全校※中学生は1・2年生のみ 小学生 4,523人 中学生 1,463人 合計 5,986人	「ほんくる」システムを利用した児童生徒と魅力的な本との出会いの機会を増やし，読書のすばらしさを広めていくとともに中学1年生による「取手市心からビブリオバトル大会」を実施。市民全体が本大会に注目し，ほんくるの利用促進，児童生徒の心から誰かにすすめたい本となるような本との出会いを実現

【その他】※新型コロナウイルス感染症防止対策のため、来館受け入れ休止

- (取) 小学生町たんけん受入
中学2年生職場体験受入
- (ふ) 大学生インターシップ[®]受入
中学2年生職場体験受入
小学生町たんけん受入
- (戸) 小学生町たんけん受入

【ボランティア主催事業】※新型コロナウイルス感染症防止対策のため、活動休止

- (取) ちいさい人のおはなし会（乳幼児）
おはなし会（3歳児から）
特別なおはなし会
その他：本の配架及び修理・布絵本制作・音訳点訳
- (ふ) ちいさい人のおはなし会（乳幼児）
おはなし会（幼児から）
特別なおはなし会
市民映画会
ビデオ公開講座
パソコン寺子屋

その他：本の配架及び修理，館内外環境美化，布絵本制作来館困難者への配送サービス
- (戸) おはなし会（幼児）
特別なおはなし会
その他：本の配架巡回・本の修理

【参考資料】

○開館日数（日）

館名	H27	H28	H29	H30	R1	R2
取手 図書館	287	274	278	292	271	254
ふじしろ 図書館	288	284	279	293	291	274

（注1）【取手図書館】空調改修工事による臨時休館及び臨時窓口開設
3月2日～4月23日 空調改修工事のため臨時休館

（注2）新型コロナウイルス感染症対策により，一部サービス休止及び臨時休館
4月24日～5月20日 図書館及び公民館図書室休館、図書館窓口や公民館，ゆうあいプラ
ザ，取手駅前窓口にて予約資料の貸出・返却資料の受付

○入館者数（人）

館名	H27	H28	H29	H30	R1	R2
取手 図書館	171,288	159,144	149,619	149,093	140,085	100,230
ふじしろ 図書館	192,766	179,787	166,730	166,972	156,734	105,911

○市立図書館における年齢別 貸出者数（月平均人数）／貸出冊数（月平均冊数）

年齢 階層	貸出者数（月平均）				貸出冊数（月平均）			
	R1	R2	増減	増減率	R1	R2	増減	増減率
0～6	279	245	△34	-12.2%	1,771	1,681	△90	-5.1%
7～12	818	633	△185	-22.6%	4,354	3,360	△994	-22.8%
13～15	157	100	△57	-36.3%	540	341	△199	-36.9%
16～18	85	69	△16	-18.8%	279	211	△68	-24.4%
19～22	121	147	26	21.5%	393	509	116	29.5%
23～29	197	202	5	2.5%	768	762	△6	-0.8%
30～39	1,009	817	△192	-19.0%	4,381	3,670	△711	-16.2%
40～49	2,067	1,801	△266	-12.9%	7,576	6,687	△889	-11.7%
50～59	1,869	1,643	△226	-12.1%	5,562	4,906	△656	-11.8%
60～69	2,635	1,987	△648	-24.6%	7,528	5,664	△1,864	-24.8%
70～79	3,805	3,244	△561	-14.7%	10,848	9,266	△1,582	-14.6%
80～	855	743	△112	-13.1%	2,305	2,130	△175	-7.6%

○学校図書館における年齢別 貸出者数（月平均人数）／貸出冊数（月平均冊数）

年齢 階層	貸出者数（月平均）				貸出冊数（月平均）			
	R1	R2	増減	増減率	R1	R2	増減	増減率
7～12	7,050	6,913	△137	-1.9%	16,970	17,510	540	3.2%
13～15	1,090	1,185	95	8.7%	2,234	2,446	212	9.5%

(2) 令和3年度事業計画

(取)：取手図書館，(ふ)：ふじしろ図書館，(戸)：戸頭公民館図書室 【網掛け…館外事業】

対象	事業名	実施日	実施回数	参加人数(予定)	事業内容
全 般	特別展示 「効き目ほんわか ころのお薬100冊 2021」	8月1日 ～9月29日	1回		自殺予防週間(9月10日～16日)に合わせ、いのちやこころについて考えるための図書の展示や情報を提供
	福BOOK	1月5日～	1回		図書館員がおすすめの本を3冊セットにして貸出
	図書館まつり (ふ)	中止			図書館まつり実行委員会主催。本のリサイクル・おはなし会・映画会・お茶会等
	図書館まつり (取)	中止			図書館ボランティアと協力し、おはなし会、手作り体験、リサイクルブック等
	取手市立電子図書館	通年			コロナ禍において、図書館に来館しなくてもインターネット上で本を読むことができるサービスを開始
児 童	ブックスタート	毎月2回	24回	約670名 1日約28名	保健センターの4か月児健診時に、ボランティアの協力で絵本を1冊配布と絵本の紹介。絵本を介して親子のふれあいの普及
	ちいさい人のおはなし会 (取・ふ)	取：第2水曜日 ふ：第3木曜日			0歳から3歳児対象 絵本の読み聞かせやわらべうた
	YAサポーター (中高生ボランティア) (取・ふ)	週1回			書架整理、ティーンズコーナー飾り付け、本の紹介文作成
	放課後子どもクラブ 訪問おはなし会	冬休み			YAサポーターが放課後子どもクラブを訪問し、読み聞かせやわらべうたを実施
	学校訪問おはなし会	年間の中で学校の都合の良い日	取：8校 ふ：6校		全小学3年生及びその他希望する学年への訪問おはなし会を実施

対象	事業名	実施日	実施回数	参加人数(予定)	事業内容
	こども発達支援センターおはなし会(ふ)	8月～11月	2回		センターに通所する幼児へのおはなし会(来館及び施設訪問を実施)
	施設見学見学小学生への読み聞かせ(取)	未定			取手小1～6年生
	図書館を使った調べる学習賞コンクール入賞作品展(取)	7月～8月	1回	館内展示	図書館振興財団主催のコンクール入賞作品(複製)を展示
	とりで子ども司書講座(取)	8月	2日	約8名	市立小学校で図書委員会に所属する5・6年生を対象に図書館サービスの基本の習得をめざす
	がいこくごとにほんごのおはなし会(ふ)	未定	1回	親子80名	ネイティブスピーカーによる外国語と日本語を併用した絵本の読み聞かせなどを実施
	こどもアートひろば(ふ)	11月～12月	1回	8団体	保育所(園)・幼稚園児の合同作品展で、絵画・工作などを展示
	施設見学団体への読み聞かせ会(ふ)	11月～12月	1回		こどもアートひろばへ出展した施設のうち来館した団体に絵本の読み聞かせなどを実施
	子どもの本のひろば(取)	未定			とりで・子どもの本の会共催 おすすめ絵本の展示、おはなし会、移動プラネタリウムなど
	児童書リサイクル	12月	1回	10施設	不用になった児童書を公共施設に配布(学校・保育所など)
	布絵本・点訳絵本の配布	12月	1回	4施設	図書館ボランティアと協力し、市内の子育て支援施設に無償配布
	児童テーマ展示(取・ふ・戸)	定期テーマ(2～3ヶ月展示)		館内展示	話題や季節ごとにふさわしいテーマの図書を紹介
		特別テーマ(随時)		館内展示	イベント企画時の関連図書や追悼など

対象	事業名	実施日	実施回数	参加人数(予定)	事業内容
	ティーンズテーマ展示 (取・ふ)	定期テーマ (2~3ヶ月展示)		館内展示	話題や季節ごとにふさわしいテーマの図書を紹介
	取手市心からみんなにすすめたい一冊の本推進事業(指導課主催事業)	令和3年8月~ 令和4年3月		市立小中学校全校※中学生は1・2年生のみ	「ほんくる」システムを利用した児童生徒と魅力的な本との出会いの機会を増やし、読書のすばらしさを広めていくとともに中学1年生による「取手市心からビブリオバトル大会」を実施。市民全体が本大会に注目し、ほんくるの利用促進、児童生徒の心から誰かにすすめたいとなるような本との出会いを実現
一 般	リサイクルコーナー	図書：毎月1日			不用になった図書・雑誌を公共施設及び市民に配布
	雑誌リサイクル (取・ふ・戸)	秋頃予定	1回		保存年限の切れた雑誌を市民に配布
	配送サービス	取：第1木曜日 ふ：第1金曜日 戸：第1木曜日			図書館に来館できないかたのために本を届ける※ふじしろはボランティアが配送
	家庭教育学級への講師派遣	通年			公立幼・小・中の希望する家庭教育学級において、おすすめ本の紹介等を実施
	図書館所蔵絵画展 (取)	10月~12月	3ヶ月	40名	市制施行50周年記念事業 図書館で所蔵する絵画の展示 (平山郁夫作品ほか)
	ひなかざり展示 (取・戸)	1月29日 ~3月3日	約1ヶ月	館内展示	つるし雛の展示と関連本の展示
	ボランティア養成講座 (取・ふ)	取：3月 ふ：2月	各1回	各15名	図書館ボランティアとしての基礎を学ぶ
	ブックスタート研修会	3月	1回	20名	ブックスタートボランティア対象の研修会
	取手市ニュース検定 (取)	7月~11月	5回	ウェブサイト(図書館HP)など	市制施行50周年記念事業、取手の出来事を振り返る検定をウェブサイトで実施
	電子図書館体験会 (取・ふ・戸)	6月~12月	3回	未定	電子図書館の使い方をやさしく教える、普及・PRを兼ねた体験会(スマホ持参)
	一般テーマ展示 (取・ふ・戸)	定期テーマ (2~3ヶ月展示)			館内展示
特別テーマ (随時)				館内展示	イベント企画時の関連図書や追悼など

【その他】

- (取) 小学生町たんけん受入
中学2年生職場体験受入
- (ふ) 高校生職場実習受入
中学2年生職場体験受入
小学生町たんけん受入
- (戸) 中学2年生職場体験受入
小学生町たんけん受入

【ボランティア主催事業】

- (取) ちいさい人のおはなし会（乳幼児）第1.3.4.5水曜日
おはなし会（3歳児から）毎週日曜日
特別なおはなし会 春・冬
その他：本の配架及び修理・布絵本制作・音訳点訳
- (ふ) ちいさい人のおはなし会（乳幼児）毎月第1木曜日
おはなし会（幼児から）毎週土曜日
特別なおはなし会（8月・12月）※一部共催
市民映画会：毎月第2日曜日
ビデオ公開講座：毎月第2・4金曜日
パソコン寺子屋：毎月第2・4水曜日
その他：本の配架及び修理，館内外環境美化，布絵本制作，来館困難者への配送サービス
- (戸) おはなし会（幼児）（毎月第2・4土曜日）
特別なおはなし会 年2回（8月・12月）
その他：本の配架巡回・本の修理

5. 予算概要

(1) 当初予算の推移(20年間)

単位：千円

年度	市予算 (A)	教育費 (B)	(B)/(A)	図書館費 (C)	(C)/(B)	図書購入費 (D)	(D)/(B)	(D)/(C)
令和3年度	36,800,000	3,488,504	9.5%	154,117	4.4%(注)	21,822	0.6%	14.2%
令和2年度	36,960,000	3,719,185	10.1%	158,741	4.3%	27,020	0.7%	17.0%
令和元年度	38,350,000	4,749,715	12.4%	152,049	3.2%	27,001	0.6%	17.8%
平成30年度	38,030,000	5,355,663	14.1%	180,957	3.4%	27,405	0.5%	15.1%
平成29年度	35,620,000	3,701,276	10.4%	148,623	4.0%	26,651	0.7%	17.9%
平成28年度	36,550,000	4,910,413	13.4%	133,058	2.7%	27,151	0.6%	20.4%
平成27年度	35,570,000	4,499,421	12.6%	116,455	2.6%	26,651	0.6%	22.9%
平成26年度	33,560,000	3,748,718	11.2%	120,204	3.2%	26,651	0.7%	22.2%
平成25年度	34,030,000	3,344,878	9.8%	100,779	3.0%	25,898	0.8%	25.7%
平成24年度	32,570,000	3,348,644	10.3%	102,823	3.1%	25,965	0.8%	25.3%
平成23年度	33,110,000	4,111,620	12.4%	100,948	2.5%	25,965	0.6%	25.7%
平成22年度	33,770,000	4,286,830	12.7%	99,125	2.3%	25,965	0.6%	26.2%
平成21年度	31,580,000	3,785,278	12.0%	99,122	2.6%	25,965	0.7%	26.2%
平成20年度	34,130,000	4,483,085	13.1%	103,194	2.3%	29,000	0.6%	28.1%
平成19年度	31,760,000	3,691,365	11.6%	101,622	2.8%	29,000	0.8%	28.5%
平成18年度	33,660,000	4,624,341	13.7%	110,131	2.4%	29,000	0.6%	26.3%
平成17年度	※32,850,000	3,947,728	12.0%	143,066	3.6%	29,002	0.7%	20.3%
平成16年度	24,500,000	2,312,773	9.4%	60,549	2.6%	18,000	0.8%	29.7%
平成15年度	23,165,000	2,420,807	10.5%	72,319	3.0%	21,000	0.9%	29.0%
平成14年度	25,000,000	3,649,702	14.6%	80,529	2.2%	21,170	0.6%	26.3%

※平成17年度～取手市と藤代町の合併により予算増

(2) 令和3年度図書館当初予算内訳

単位：千円

目	節	金額			説明
		3年度	2年度	比較	
図書館費	報酬	34,268	34,080	188	図書館協議会委員報酬／一般職非常勤報酬
	職員手当等	1,543	989	554	期末手当
	共済費	2,565	2,472	93	雇用保険／厚生年金／子ども・子育て拠出金／健康保険負担金
	報償費	70	140	△ 70	講師謝礼
	旅費	1,052	1,024	28	費用弁償／普通旅費／研修旅費
	需用費	19,467	17,781	1,686	消耗品費（雑誌・新聞・管理用消耗品他）／燃料費／光熱水費／修繕料／印刷製本費／食糧費
	役務費	1,733	1,769	△ 36	通信運搬費／火災保険料／自動車損害保険料
	委託料	25,799	20,750	5,049	清掃管理／警備業務／館内諸機械設備保守点検／植木剪定／図書配送業務／図書整理／図書内容データ／ふじしる図書館空調設備改修工事実施設計
	使用料及び賃借料	45,710	41,324	4,386	図書館駐車場／貸マット／下水道／館内機械（コピー・印刷）／諸データベース（新聞・現行法令・官報）／公用車／電算機／オンライン図書システム／（注）電子図書館システム使用料
	工事請負費	0	11,304	△ 11,304	取手図書館空調設備改修工事
	備品購入費	21,822	27,020	△ 5,198	（注）図書
	負担金／補助金及び交付金	88	88	0	日本図書館協会負担金他
計	154,117	158,741	△ 4,624		

（注）令和3年度当初予算において備品購入費（図書）が令和2年度当初予算と比較して5,198千円減額されているが、かわりに使用料及び賃借料の電子図書館システム使用料4,400千円が新たに予算措置されている。

6. 令和2年度図書館サービス実績

貸出冊数（全館合計）
（個人貸出のみ）



470,237 冊

来館者数



取手図書館	100,230 人
ふじしろ図書館	105,911 人
合計	206,141 人

一日当たりの予約処理件数



（全館合計）
予約件数／開館日数
521 冊／日

利用カード登録率



登録者数／人口×100
42.9%

※広域利用者（我孫子市民）を含む

・人口	106,293 人	（令和3年4月1日現在）
・登録者数	45,573 人	内 広域利用者 569 人
・資料冊数（全館合計）	351,342 冊	（蔵書冊数）
	8,283 冊	（雑誌冊数）
	6,762 点	（AV資料数）
・開館日数	取手図書館	254 日
	ふじしろ図書館	274 日

市民一人当たりの貸出冊数



貸出冊数／人口
4.4冊

市民一人当たりの来館率



(全館合計)
来館者数／人口
1.9回

市民一人当たりの蔵書冊数



(全館合計)
蔵書冊数／人口
3.4冊

市民一人当たりの図書購入費



(全館合計)
図書購入費／人口
205円

・貸出冊数及び貸出者数の1日平均

取手図書館	731冊	・	198人
ふじしろ図書館	609冊	・	166人
合計	1,340冊	・	364人

7. 利用統計

(1) 登録者数（個人）

年齢別

単位：人

年齢	0～6	7～12	13～15	16～18	19～22
登録者数	514	4,890	2,736	2,015	2,343
構成比	1.1%	10.7%	6.0%	4.4%	5.1%

年齢	23～29	30～39	40～49	50～59	60～69
登録者数	3,402	4,745	6,528	4,643	4,207
構成比	7.5%	10.4%	14.3%	10.2%	9.2%

年齢	70～79	80～	広域利用	合計
登録者数	6,461	2,520	569	45,573
構成比	14.2%	5.5%	1.2%	100.0%

【登録者の推移】単位：人

年度	人数
令和2年	45,573
令和元年	43,672
平成30年	46,865
平成29年	45,455
平成28年	40,722

(2) 年間館別／貸出者数・貸出冊数・返却冊数（個人）

名称	貸出者数（人）	貸出冊数（冊）	返却冊数（冊）
取手図書館	50,310	185,547	178,215
ふじしろ図書館	45,585	166,889	155,294
戸頭公民館 図書室	23,813	74,126	75,219
小文間公民館 図書室	286	575	857
寺原公民館 図書室	4,634	10,561	11,938
永山公民館 図書室	960	2,709	3,666
ゆうあいプラザ 図書室	2,658	7,110	7,991
井野公民館	2,464	4,971	8,277
取手駅前窓口	7,441	14,917	17,237
山王公民館	137	247	404
六郷公民館	420	822	950
相馬南公民館	870	1,763	2,663
相馬公民館	-	-	58
高須公民館	-	-	29
久賀公民館	-	-	26
合計	139,578	470,237	462,824

※個人貸出のみ

(3) 取手・ふじしろ図書館利用状況

月	名 称	入館者数(人)	貸出者数(人)	貸出冊数(冊)
4月	取手	0	1,860	5,662
	ふじしろ	3,750	1,829	5,567
5月	取手	1,594	887	2,860
	ふじしろ	1,876	602	1,830
6月	取手	7,685	3,946	14,550
	ふじしろ	7,263	3,495	13,026
7月	取手	10,854	5,025	18,386
	ふじしろ	9,929	4,455	16,005
8月	取手	12,330	5,201	19,524
	ふじしろ	12,784	4,950	18,311
9月	取手	10,446	4,725	17,505
	ふじしろ	10,204	4,260	15,256
10月	取手	10,496	5,120	18,773
	ふじしろ	10,437	4,499	16,241
11月	取手	9,637	4,840	17,941
	ふじしろ	10,114	4,145	15,122
12月	取手	8,083	4,558	17,192
	ふじしろ	9,307	4,069	15,534
1月	取手	9,560	4,755	18,371
	ふじしろ	9,916	4,436	16,837
2月	取手	9,551	4,547	16,981
	ふじしろ	9,977	4,298	16,287
3月	取手	9,994	4,846	17,802
	ふじしろ	10,354	4,547	16,873
計	取手	100,230	50,310	185,547
	ふじしろ	105,911	45,585	166,889

※取手図書館は4月1日から23日まで空調工事のため閉館、4月24日から5月20日までの期間は新型コロナウイルス感染症の感染拡大により臨時休館となったことから入館者数が減っている。

【利用状況の推移】

年度	名 称	入館者数(人)	貸出者数(人)	貸出冊数(冊)	開館日数(日)
令和2年	取手	100,230	50,310	185,547	254
	ふじしろ	105,911	45,585	166,889	274
令和元年	取手	140,085	61,607	219,351	271
	ふじしろ	156,734	56,228	200,337	291
平成30年	取手	149,093	65,682	231,682	292
	ふじしろ	166,972	61,000	221,087	293
平成29年	取手	152,153	67,132	235,419	278
	ふじしろ	167,906	63,687	224,526	279
平成28年	取手	159,144	78,628	239,826	274
	ふじしろ	179,787	80,870	242,875	284

1日平均	入館者数(人)	貸出者数(人)	貸出冊数(冊)
取手	394	198	731
ふじしろ	387	166	609
計	781	364	1,340

(4) 貸出人数 (年齢別・館別) (単位：人)

年齢／館	取手	ふじしろ	戸頭	小文間	寺原	永山	ゆうあい
0～6	1,130	1,197	479	1	42	4	24
7～12	3,283	2,734	933	0	172	93	84
13～15	457	464	123	0	66	31	10
16～18	348	327	39	0	0	16	37
19～22	775	673	171	5	22	5	4
23～29	1,170	713	222	0	139	1	12
30～39	3,738	3,220	1,305	10	141	113	253
40～49	8,096	6,643	3,030	109	707	210	520
50～59	6,728	5,993	2,623	42	751	137	441
60～69	7,384	8,723	4,221	52	876	159	535
70～79	14,213	12,332	8,296	63	1435	149	552
80～	2,988	2,566	2,371	4	283	42	186
(うち広域利用者)	(2243)	(839)	(371)	(27)	0	(14)	(3)
合計	50,310	45,585	23,813	286	4,634	960	2,658
%	36.0%	32.7%	17.1%	0.2%	3.3%	0.7%	1.9%

年齢／館	井野	取手駅前窓口	山王	六郷	相馬南	合計	%
0～6	2	65	0	0	1	2,945	2.1%
7～12	26	211	0	14	46	7,596	5.4%
13～15	5	40	3	0	0	1,199	0.9%
16～18	30	27	0	0	0	824	0.6%
19～22	6	103	0	0	0	1,764	1.3%
23～29	40	120	0	10	1	2,428	1.7%
30～39	58	949	4	0	15	9,806	7.0%
40～49	442	1546	109	85	112	21,609	15.5%
50～59	593	2153	17	128	113	19,719	14.1%
60～69	370	1046	1	32	447	23,846	17.1%
70～79	738	944	2	76	128	38,928	27.9%
80～	154	237	1	75	7	8,914	6.4%
(うち広域利用者)	0	(175)	(21)	(54)	0	(3747)	0.7%
合計	2,464	7,441	137	420	870	139,578	
%	1.8%	5.3%	0.1%	0.3%	0.6%		

(5) 学校図書館別利用状況（ほんくる）※1

①小学校

学校名	R1登録者数 (人)	R2登録者数 (人)	増減 (人)	R1貸出冊数 (冊)	R2貸出冊数 (冊)	増減 (冊)	R2〔内数〕市立図書館蔵書(予約配送)貸出冊数
取手小学校	440	453	13	19,039	16,751	-2,288	(75)
白山小学校	370	383	13	14,221	12,452	-1,769	(255)
取手東小学校	492	499	7	21,275	17,393	-3,882	(495)
寺原小学校	398	400	2	26,600	22,488	-4,112	(272)
永山小学校	383	370	-13	17,905	16,062	-1,843	(501)
取手西小学校	293	303	10	11,915	15,552	3,637	(396)
戸頭小学校	494	487	-7	16,713	15,086	-1,627	(272)
高井小学校	343	416	73	7,716	8,585	869	(318)
山王小学校	67	71	4	2,049	1,892	-157	(222)
六郷小学校	108	119	11	6,152	4,398	-1,754	(136)
藤代小学校	374	398	24	16,008	18,904	2,896	(633)
宮和田小学校	360	362	2	21,955	26,619	4,664	(977)
久賀小学校	297	302	5	9,323	10,465	1,142	(508)
桜が丘小学校	303	298	-5	15,171	23,472	8,301	(278)
計	4,722	4,861	139	206,042	210,119	4,077	(5,338)
一人当たり年間貸出冊数				43.6	43.2	-0.4	(1.1)

◇R2教職員 登録者数：229名 貸出冊数：1,360冊含む

②中学校

学校名	R1登録者数 (人)	R2登録者数 (人)	増減 (人)	R1貸出冊数 (冊)	R2貸出冊数 (冊)	増減 (冊)	〔内数〕市立図書館蔵書(予約配送)貸出冊数
取手第一中学校	454	591	137	6,844	5,833	-1,011	(238)
取手第二中学校	588	723	135	6,120	5,089	-1,031	(221)
永山中学校	316	420	104	5,541	4,363	-1,178	(20)
戸頭中学校	252	345	93	1,771	2,486	715	(72)
藤代中学校	351	460	109	3,386	5,998	2,612	(117)
藤代南中学校	414	536	122	3,041	5,580	2,539	(266)
計	2,375	3,075	700	26,703	29,349	2,646	(934)
一人当たり年間貸出冊数				11.2	9.5	-1.7	(0.3)

◇R2教職員 登録者数：135名 貸出冊数：881冊含む

※1「ほんくる」

学校図書館－市立図書館連携サービス事業

(6) 分野別貸出統計

①図書

単位：冊

分野	一般書	児童書	ティーンズ	合計	比率(%)
0 総記	6,505	993	176	7,674	1.7%
C コンピュータ	4,239	0	0	4,239	0.9%
1 哲学	12,134	1,231	522	13,887	3.1%
2 歴史	11,673	3,886	509	16,068	3.6%
地理・地誌	11,191	706	39	11,936	2.6%
3 社会科学	29,829	2,706	1050	33,585	7.4%
4 自然科学	6,943	7,305	349	14,597	3.2%
医学・薬学	14,179	848	160	15,187	3.4%
5 技術	7,261	2,606	92	9,959	2.2%
家事・育児	26,097	1,171	47	27,315	6.0%
6 産業	9,698	1,252	94	11,044	2.4%
7 芸術	14,044	2,768	1,191	18,003	4.0%
スポーツ	4,043	917	44	5,004	1.1%
諸芸・娯楽	2,236	472	10	2,718	0.6%
8 言語	3,527	944	252	4,723	1.0%
9 文学	570	344	72	986	0.2%
日本文学	19,595	22,633	5,708	47,936	10.6%
外国文学	5,532	5,055	914	11,501	2.5%
日本の小説	113,590	17	28	113,635	25.1%
その他	1,798	1814	137	3,749	0.8%
E 絵本	159	74,401	0	74,560	16.5%
P 紙芝居	7	3,350	0	3,357	0.7%
T ふるさと資料	426	45	0	471	0.1%
合計	305,276	135,464	11,394	452,134	100.0%
比率(%)	67.5%	30.0%	2.5%	100.0%	

※個人・団体・相互貸借の貸出冊数 ※雑誌は含まない

※ティーンズは、おもに10代向け図書

※分野は、原則NDC(日本十進分類法)9版による区分

②AV資料

単位：点

	取手図書館	戸頭図書室	ふじしろ図書館	合計
CD	955	258	4,493	5,706
DVD	1	0	2,559	2,560
DAISY	18	0	8	26

※ふじしろ図書館はAV資料館内貸出数を含む

※DAISY…Digital Accessible Information Systemの略

デジタル録音図書 専用の機械やパソコンを使って再生することができる

(7) 団体貸出

月	令和2年度		令和元年度		平成30年度		平成29年度		平成28年度	
	利用 団体数	貸出 冊数	利用 団体数	貸出 冊数	利用 団体数	貸出 冊数	利用 団体数	貸出 冊数	利用 団体数	貸出 冊数
4月	0	0	20	512	20	822	15	212	14	799
5月	5	298	22	867	21	683	25	552	18	306
6月	32	449	28	1,071	25	1,409	23	361	19	412
7月	27	736	28	410	20	630	15	304	13	376
8月	14	261	17	323	18	427	13	159	14	461
9月	29	421	28	774	30	1,074	12	789	22	483
10月	41	691	31	804	30	1,396	26	837	21	844
11月	15	320	26	1,125	31	802	24	1,019	18	352
12月	16	365	26	560	26	905	26	775	18	294
1月	29	702	25	675	22	732	21	636	22	613
2月	25	390	22	295	24	1,599	18	314	20	604
3月	11	140	21	115	14	393	13	422	11	300
合計	244	4,773	294	7,531	281	10,872	231	6,380	210	5,844

(8) 相互貸借

単位：冊

相手先		2年度	元年度	30年度	29年度	28年度
		借受	394	322	310	280
茨城県立図書館	貸出	5	38	43	38	23
県内市町村立図書館	借受	996	995	969	747	914
	貸出	402	489	493	451	637
県内市町村立公民館	借受	8	18	16	15	0
	貸出	2	6	8	18	0
県外公立図書館	借受	6	3	6	3	2
	貸出	0	2	3	6	2
大学図書館	借受	21	49	12	6	7
	貸出	1	3	1	0	0
国会図書館	借受	9	11	33	29	99
	貸出	0	0	0	0	0
その他	借受	1	0	0	0	0
	貸出	0	0	0	0	0
合計	借受	1,435	1,398	1,346	1,080	1,329
	貸出	410	538	548	513	662

(9) 予約提供

①館別

単位：件

館名	図書			雑誌	A V	計
	一般書	児童書	ティーンズ			
取手図書館	29,306	7,158	2,205	2,602	377	41,648
ふじしろ図書館	18,762	5,158	1,436	2,508	86	27,950
戸頭公民館	15,583	2,824	817	1,572	267	21,063
小文間公民館	249	75	37	165	0	526
寺原公民館	6,956	703	447	409	0	8,515
永山公民館	988	593	118	29	0	1,728
ゆうあいプラザ	2,976	562	195	808	0	4,541
井野公民館	3,165	594	367	306	0	4,432
取手駅前窓口	9,702	1,643	829	1,094	0	13,268
山王公民館	185	32	17	2	0	236
六郷公民館	550	48	30	103	0	731
相馬南公民館	1,474	117	112	81	0	1,784
各小中学校	1,317	8,277	1,457	32	3	11,086
合計	91,213	27,784	8,067	9,711	733	137,508

②受付別

単位：件

年度	分野	予約カード	館内OPAC	図書館HP	計
令和2年度	図書	14,309	14,515	98,399	127,223
	雑誌	963	1,586	7,162	9,711
	A V	733	0	0	733
	合計	16,005	16,101	105,561	137,667
令和元年度	図書	12,841	21,867	81,707	116,415
	雑誌	757	2,345	6,216	9,318
	A V	1,004	0	0	1,004
	合計	14,602	24,212	87,923	126,737
平成30年度	図書	10,924	23,545	71,895	106,364
	雑誌	574	2,265	6,107	8,946
	A V	956	0	0	956
	合計	12,454	25,810	78,002	116,266
平成29年度	図書	8,920	21,037	63,661	93,618
	雑誌	668	2,500	5,601	8,769
	A V	1,114	0	0	1,114
	合計	10,702	23,537	69,262	103,501
平成28年度	図書	8,415	23,145	64,833	96,393
	雑誌	699	3,114	5,173	8,986
	A V	1,074	0	0	1,074
	合計	10,188	26,259	70,006	106,453

(10) 学習室・グループ学習室利用状況（取手図書館）

単位：人

月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
学習室	0	0	326	694	1,012	755	745	774	599	671	603	581	6,760
グループ 学習室	0	0	0	27	95	45	41	53	15	76	103	0	455
合計	0	0	326	721	1,107	800	786	827	614	747	706	581	7,215

※4月及び5月は空調設備改修工事並びにコロナ感染防止により取手図書館休館5月21日から開館したが一部館内サービスを中止していた。（開館日数：254日）

(11) レファレンスルーム利用状況（取手図書館）

※レファレンスルームは、レファレンスブック(辞書・索引等参考資料)を閲覧する部屋

単位：人

月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
取手	0	0	88	134	169	121	103	112	114	104	123	121	1,189

※4月及び5月は空調設備改修工事並びにコロナ感染防止により取手図書館休館5月21日から開館したが一部館内サービスを中止していた。

(12) コピーサービス利用状況

単位：枚

月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
取手	3	0	215	582	660	638	270	409	212	183	525	413	4,110
ふじしろ	13	0	74	339	168	558	286	320	348	359	330	407	3,202

※取手図書館には戸頭公民館図書室分も含む

(13) 館内インターネット利用状況

単位：人

月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
取手	0	0	71	130	135	136	144	125	130	117	155	162	1,305
ふじしろ	0	0	49	85	138	95	105	109	105	106	113	123	1,028
戸頭	0	0	21	28	37	48	44	53	46	37	45	50	409

※4月及び5月は空調設備改修工事並びにコロナ感染防止により図書館が休館となり、5月21日から

(14) 貸出用PC利用状況（ふじしろ図書館）

単位：回

月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
ふじしろ	0	0	0	10	3	3	4	0	1	5	3	2	31

※空調設備改修工事並びにコロナ感染防止により取手図書館休館

(15) レファレンスサービス

単位：件

受付方法					計
口頭	電話	文書	電子メール	その他	
3,319	49	0	0	0	3,368

(16) 年度・項目別利用状況

単位：人

年度	学習室 利用 人数	レファ レンス ルーム	コピーサー ビス		館内 インターネット			貸出用 PC	レファレンス サービス
	取手	取手	取手	ふじしろ	取手	ふじしろ	戸頭	ふじしろ	全館
令和2年度	7,215	1,189	4,110	3,202	1,305	1,028	409	31	3,319
令和元年度	10,759	1,396	4,731	3,488	2,635	1,977	1,396	31	4,657
平成30年度	11,158	1,485	5,626	4,357	2,620	6,189	1,204	150	5,900
平成29年度	10,859	1,744	6,802	3,691	2,771	2,869	519	96	5,282
平成28年度	9,777	4,305	6,916	2,886	2,015	2,360		196	5,284

(17) 電子図書館利用状況

年 度	利用者数（人）	利用率（％）	蔵書数（冊）	貸出冊数（冊）
令和2年度	5,058	11	約 8,329	2,915

※・利用率は電子図書館利用者数÷図書館利用者登録者数（45,856人）

- ・電子図書館利用状況の数値は令和2年10月15日から3月31までのもの
- ・蔵書数については令和3年3月31日現在のもの

8. 蔵書統計

(1) 館別蔵書冊数

① 図書

単位：冊

	一般書			一般小計	児童書		ティーンズ	児童小計	合計
	貸出用	館内			貸出用	館内	貸出用		
		参考図書	(うち郷土資料)						
取手図書館	89,981	15,564	(8,555)	105,545	24,121	684	4,617	29,422	134,967
ふじしろ図書館	97,516	7,068	(4,428)	104,584	30,765	525	4,430	35,720	140,304
戸頭公民館	32,643	634	(487)	33,277	19,019	207	2,180	21,406	54,683
小文間公民館	1,259	5	0	1,264	919	7	0	926	2,190
寺原公民館	2,916	7	0	2,923	1,579	19	2	1,600	4,523
永山公民館	2,033	6	0	2,039	2,113	26	1	2,140	4,179
ゆうあいプラザ	6,831	11	0	6,842	3,650	0	4	3,654	10,496
合計	233,179	23,295	(13,470)	256,474	82,166	1,468	11,234	94,868	351,342

② 雑誌

単位：冊

	一般対象	児童対象	合計
取手図書館	3,329	323	3,652
ふじしろ図書館	3,246	387	3,633
戸頭公民館	942	55	997
合計	7,517	765	8,282

③ AV資料

単位：点

		R2	R1
CD	取手図書館	481	449
	ふじしろ図書館	3,047	2,953
	戸頭公民館	155	138
	計	3,683	3,540
DVD	ふじしろ図書館	2,559	2,519
	計	2,559	2,519
DAISY	取手図書館	267	242
	ふじしろ図書館	248	210
	戸頭公民館	5	5
	計	520	457
合計		6,762	6,516

④ 館別蔵書冊数の推移 (図書のみ)

単位：冊

年度	取手図書館	ふじしろ図書館	戸頭公民館	その他の図書室	合計
令和2年度	134,967	140,304	54,683	21,388	351,342
令和元年度	142,905	146,304	52,761	21,578	363,548
平成30年度	140,608	143,612	53,877	21,104	359,201
平成29年度	137,933	140,143	57,850	21,137	357,063
平成28年度	135,601	137,735	56,546	21,351	351,233

(2) 対象別・年度別増加・減少冊数

単位：冊

年度	増加			減少 (除籍等)	年間増減
	購入	寄贈	小計		
令和2年度	13,292	892	14,184	19,141	-4,957
令和元年度	13,369	135	13,504	9,157	4,347
平成30年度	13,792	2,098	15,890	13,752	2,138
平成29年度	13,986	407	14,393	8,563	5,830
平成28年度	13,047	2,836	15,883	10,695	5,188

※雑誌・CD等の視聴覚資料を除く

9. 雑誌・新聞・オンラインデータベース

(1) 雑誌 147種 (一般用135種・児童用12種)
令和3年度 雑誌所蔵一覧

○印は寄贈雑誌

■図書館

No.	雑誌名	発行所	取	ふ	戸	刊行	保存
1	図書館雑誌	日本図書館協会	○	○		月	永年
2	学校図書館	全国学校図書館協議会		●		月	3年
3	現代の図書館	日本図書館協会	○	○		季	3年
4	国立国会図書館月報	国立国会図書館	○			月	永年
5	こどもとしょかん	東京子ども図書館		●		季	永年
6	みんなの図書館	教育史料出版会		●		月	永年
7	図書館の学校	公益財団法人図書館振興財団		●		季	3年
8	図書	岩波書店	○			月	3年
9	鴻	鴻発行所	○			月	1年

■総合

No.	雑誌名	発行所	取	ふ	戸	刊行	保存
1	A E R A	朝日新聞出版			●	週	1年
2	季刊 i i c h i k o	日本バリエールアートセンター	○			季	2年
3	一個人	KKベストセラーズ	●			季	2年
4	おとなの週末	講談社	●			月	1年
5	G e t N a v i	ワン・パブリッシング			●	月	1年
6	皇室	扶桑社	○	○		季	2年
7	サライ	小学館		●	●	月	1年
8	週刊朝日	朝日新聞出版		●		週	1年
9	週刊金曜日	金曜日			●	週	1年
10	週刊新潮	新潮社	●			週	1年
11	週刊文春	文藝春秋		●	●	週	1年
12	T U R N S	第一プロGRESS	●			隔月	2年
13	D I M E (ダイム)	小学館		●		年10回	1年
14	ダ・ヴィンチ	メディアファクトリー/Kadokawa	●	●		月	1年
15	中央公論	中央公論新社		●	●	月	1年
16	日経エンターテインメント	日経BP			●	月	1年
17	日経PC21	日経BP			●	月	1年
18	日経パソコン	日経BP	●			月2	1年
19	ノジュール	JTBパブリッシング	●			月	1年
20	ハルメク	ハルメク		●		月	1年
21	婦人公論	中央公論新社		●	●	月2	1年
22	文藝春秋	文芸春秋	●	●	●	月	1年
23	P e n	CCCメディアハウス		●		月2	1年
24	本の雑誌	本の雑誌社		●		月	1年
25	NHKラジオ深夜便	NHKサービスセンター	●			月	1年

■歴史・地理

No.	雑誌名	発行所	取	ふ	戸	刊行	保存
1	散歩の達人	交通新聞社	●	●		月	1年
2	旅の手帖	交通新聞社		●		月	1年
3	旅行読売	旅行読売出版社	●			月	1年
4	歴史街道	PHP研究所	●			月	1年

■社会科学

No.	雑誌名	発行所	取	ふ	戸	刊行	保存
1	エコノミスト	毎日新聞出版		●	●	週	1年
2	会社四季報	東洋経済新報社	●	●	●	季	2年
3	会社四季報未上場会社版	東洋経済新報社		●		年1	2年
4	株主手帳	新潮出版	●			月	1年
5	自治体国際化フォーラム	自治体国際化協会	○			月	5年
6	司法の窓	最高裁判所事務総局		○		年1	1年
7	週刊東洋経済	東洋経済新報社	●	●		週	1年
8	正論	産経新聞社		●		月	1年
9	世界	岩波書店	●			月	1年
10	テルミ	小学館	●			隔月	1年
11	点字ジャーナル	東京ヘレン・ケラー協会	●			月	1年
12	日経WOMAN	日経B P	●	●		月	1年
13	日経TRENDY	日経B P	●			月	1年
14	日経ビジネス	日経B P		●		週	1年
15	日経マネー	日経B P		●	●	月	1年
16	ニューズウィーク日本版	CCCメディアハウス		●		週	1年
17	判例時報	判例時報社	●			旬	永年
18	プレジデント	プレジデント社	●	●		月2	1年

■自然科学

No.	雑誌名	発行所	取	ふ	戸	刊行	保存
1	エネルギーレビュー	エネルギーレビューセンター	○			月	1年
2	NHKきょうの健康	NHK出版		●	●	月	1年
3	壮快	マキノ出版		●		月	1年
4	ナショナルジオグラフィック日本版	日経ナショナルジオグラフィック	●	●		月	1年
5	日経サイエンス	日経サイエンス			●	月	1年
6	日経ヘルス	日経B P		●		不定期	1年
7	ニュートン	ニュートンプレス	●	●		月	1年

■工学

No.	雑誌名	発行所	取	ふ	戸	刊行	保存
1	月刊自家用車	内外出版社	●	●		月	1年
2	SUMAI 住まいの設計	扶桑社		●	●	隔月	1年
3	鉄道ジャーナル	鉄道ジャーナル社		●	●	月	1年
4	鉄道ファン	交友社	●			月	1年
5	モーターサイクリスト	八重洲出版	●			月	1年

■家事・料理

No.	雑誌名	発行所	取	ふ	戸	刊行	保存
1	栄養と料理	女子栄養大学出版部		●	●	月	1年
2	ESSE	扶桑社	●	●		月	1年
3	オレンジページ	オレンジページ		●		月2	1年
4	NHKきょうの料理	NHK出版	●	●		月	1年
5	暮らしの手帖	暮らしの手帖社	●	●		隔月	2年
6	クロワッサン	マガジンハウス		●	●	月2	1年
7	dancyu	プレジデント社		●		月	1年
8	Mart (マート)	光文社	●			月	1年
9	レタスクラブ	KADOKAWA			●	月	1年

■服飾・装飾

No.	雑誌名	発行所	取	ふ	戸	刊行	保存
1	a n a n	マガジンハウス		●		週	1年
2	w i t h	講談社			●	月	1年
3	家庭画報	世界文化社	●			月	1年
4	CREA (クレア)	文藝春秋		●		季	1年
5	すてきにハンドメイド	NHK出版	●	●		月	1年
6	STORY (ストーリィ)	光文社	●			月	1年
7	S e v e n t e e n	集英社	●			月	1年
8	n o n ・ n o	集英社			●	月	1年
9	婦人画報	ハースト婦人画報社		●		月	1年
10	VERY (ヴェリィ)	光文社		●		月	1年
11	VOCE (ヴォーチェ)	講談社	●			月	1年
12	MEN' S CLUB (メンズクラブ)	ハースト婦人画報社	●			年10	1年
13	MORE	集英社		●		月	1年
14	LEE (コンパクト版)	集英社	●			月	1年
15	天然生活	扶桑社	●			月	1年

■育児

No.	雑誌名	発行所	取	ふ	戸	刊行	保存
1	AERA with Kids (アエラ・ウィズ・キッズ)	朝日新聞出版	●	●		季	3年
2	月刊クーヨン	クレヨンハウス		●		月	3年
3	新幼児と保育	小学館		●		隔月	1年
4	プレジデントFamily	プレジデント社	●			季	2年

■産業

No.	雑誌名	発行所	取	ふ	戸	刊行	保存
1	現代農業	農山漁村文化協会		●		月	1年
2	J R時刻表	交通新聞社	●			月	1年
3	J T B時刻表	J T Bパブリッシング		●	●	月	1年
4	NHK趣味の園芸	NHK出版		●	●	月	1年
5	特選街	マキノ出版	●	●		月	1年
6	農業いばらき	茨城県農業改良協会	○	○		月	1年

■芸術

No.	雑誌名	発行所	取	ふ	戸	刊行	保存
1	一枚の繪	一枚の繪	●			隔月	2年
2	キネマ旬報	キネマ旬報社		●		月2	1年
3	芸術新潮	新潮社	●			月	1年
4	月刊碁ワールド	日本棋院		●		月	1年
5	将棋世界	日本将棋連盟	●			月	1年
6	常陽藝文	常陽芸文センター	○			月	3年
7	MOE	白泉社	●			月	1年
8	レコード芸術	音楽之友社	●			月	1年
9	レコードコレクターズ	ミュージック・マガジン		●		月	1年

■スポーツ

No.	雑誌名	発行所	取	ふ	戸	刊行	保存
1	スポーツ報知大相撲ジャーナル	アプリストスタイル		●		月	1年
2	月刊ゴルフダイジェスト	ゴルフダイジェスト社		●		月	1年
3	月刊バスケットボール	日本文化出版		●		月	1年
4	月刊武道	日本武道館	○			月	1年
5	サイクルスポーツ	八重洲出版		●		月	1年
6	サッカーダイジェスト	日本スポーツ企画出版社		●		月2	1年
7	週刊ベースボール	ベースボール・マガジン		●		週	1年
8	スポーツグラフィック・ナンバー	文藝春秋	●	●		隔週	1年
9	スマッシュ	日本スポーツ企画出版社	●			月	1年
10	つり人	つり人社	●			月	1年
11	BE-PAL (ビーパル)	小学館		●		月	1年
12	Fishing Cafe	シマノ		○	○	年3	1年
13	山と溪谷	山と溪谷社	●	●		月	1年
14	ランナーズ	アールビーズ	●			月	1年

■文芸・小説

No.	雑誌名	発行所	取	ふ	戸	刊行	保存
1	NHK短歌	NHK出版	●			月	1年
2	NHK俳句	NHK出版	●			月	1年
3	オール讀物	文藝春秋		●		年10	1年
4	小説新潮	新潮社	●			月	1年
5	新潮	新潮社		●		月	1年
6	日本児童文学	日本児童文学者協会	●			隔月	1年
7	文學界	文藝春秋	●			月	1年
8	文藝	河出書房新社	●			季	2年
9	燎	燎俳句会	○			月	1年
10	小説現代	講談社		●		月	1年

■児童

No.	雑誌名	発行所	取	ふ	戸	刊行	保存
1	かがくのとも	福音館書店		●		月	3年
2	子供の科学	誠文堂新光社	●	●		月	3年
3	こどものとも	福音館書店	●			月	3年
4	こどものとも0.1.2	福音館書店	●	●		月	(取) 3年 (ふ) 10年
5	こどものとも年少版	福音館書店	●			月	3年
6	こどものとも年中向き	福音館書店	●			月	3年
7	子どもの本棚	日本子どもの本研究会		●		月	3年
8	この本読んで!	出版文化産業振興財団	●			季	3年
9	子どもと読書	親子読書地域文庫全国連絡会	●			隔月	3年
10	たくさんのふしぎ	福音館書店			●	月	3年
11	ちいさい・おおきい・よわい・つよい	ジャパンマシニスト社		●		年2	5年
12	ちいさなかがくのとも	福音館書店	●			月	3年

購読停止雑誌（バックナンバー有）

No.	雑誌名	発行所	保存館・号	保存
1	自治体法務研究	ぎょうせい	取 2016春～2018春	5年
2	プラス1リビング	主婦の友社	ふ 2018.春～2019.7	3年
3	住民と自治	自治体研究社	ふ 2019.4～2020.3	3年
4	CHANTO（チャント）	主婦と生活社	戸 2020.4のみ	1年
5	UOMO（ウオモ）	集英社	取 2020.4のみ	1年
6	ゴルフ・クラシック	日本文化出版	取 2020.4～2020.6	1年
7	Tokyo Walker	KADOKAWA	ふ 2020.4～2020.7	1年
8	アサヒカメラ	朝日新聞出版	取 2020.4～2020.7	1年
9	J J（ジェイジェイ）	光文社	取 2020.4～2021.2	1年
10	ミセス	文化出版局	取 2020.4～2021.4	1年
11	日本カメラ	日本カメラ社	ふ 2020.4～2021.5	1年

(2) 新聞 23種 (購入20種・寄贈3種)

令和3年度 新聞所蔵一覧

	新聞名	取手	ふじしろ	戸頭	保存期間など
ア	朝日新聞 (朝刊)	●※1	●	●	取手・ふじしろ6ヶ月, 戸頭1年
	朝日新聞 (夕刊)	●	●	●	取手・ふじしろ6ヶ月, 戸頭1年
	朝日新聞 (縮刷版)	●※2			永年 (昭和9年1月～)
	茨城新聞	●	●	●	取永年 (平成14年7月～), ふ6ヶ月, 戸頭1年
	茨城新聞 (縮刷版)	●	●※2		永年 (昭和55年4月～平成14年6月)
カ	官報	●			5年
	公明新聞	○	○		取手3ヶ月, ふじしろ1年
サ	ザ・ジャパンニュース		●		1年
	産経新聞	●	●		取手6ヶ月, ふじしろ1年
	しんぶん赤旗	○	○		取手3ヶ月, ふじしろ1年
	しんぶん赤旗 (日曜版)	○	○		取手3ヶ月, ふじしろ1年
	ジャパントイムズ	●			1年
	スポーツニッポン		●		3ヶ月
タ	東京新聞		●		1年
	点字毎日		●		永年
ナ	日刊工業新聞		●		1年
	日刊スポーツ	●	●	●	3ヶ月
	日本経済新聞 (朝刊)	●	●	●	取手2年, ふじしろ・戸頭1年
	日本経済新聞 (夕刊)	●	●	●	取手2年, ふじしろ・戸頭1年
マ	毎日新聞 (朝刊)	●	●	●	取手2年, ふじしろ・戸頭1年
	毎日新聞 (夕刊)	●	●	●	取手2年, ふじしろ・戸頭1年
ヤ	読売新聞 (朝刊)	●	●	●	取手2年, ふじしろ・戸頭1年
	読売新聞 (夕刊)	●	●	●	取手2年, ふじしろ・戸頭1年

※1 取手 茨城版のみ永年 (H9～)

※2 欠号あり

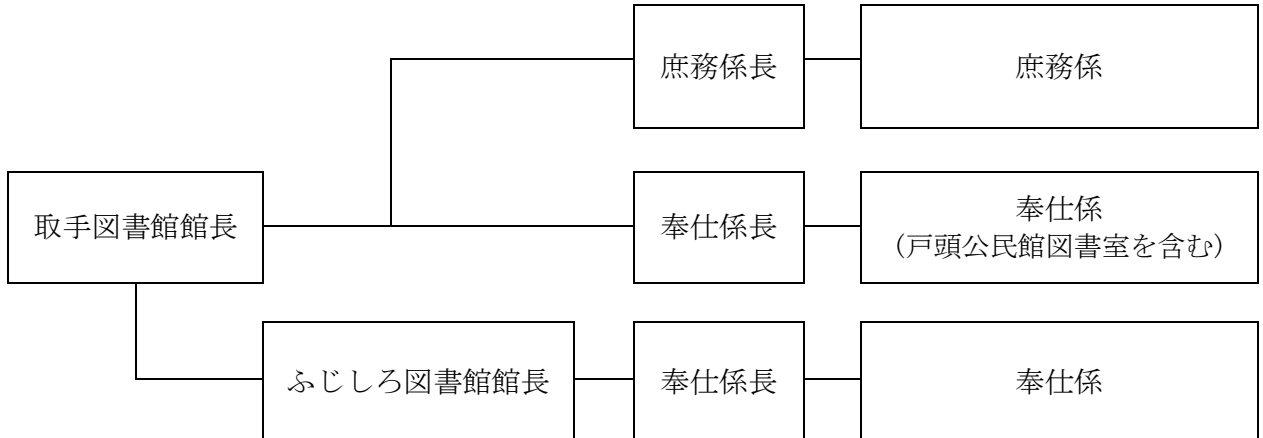
●購読継続 ○寄贈

(3) オンラインデータベース

データベース名	取手	ふじしろ	内容
聞蔵Ⅱ (朝日新聞オンライン記事データベース)		●	朝日新聞縮刷版 : 昭和20年～平成元年
			記事データベース : 昭和60年以降～
			朝日新聞本紙 : (地域面) 平成10年～
			A E R A : 昭和63年5月 (創刊号)～
			週刊朝日 : (ニュース面のみ) 平成12年4月～
			現代用語 知恵蔵
「茨城新聞」データベース		●	記事データ : 平成14年3月～
			写真データ : 平成12年9月～
			紙面データ : 明治24年7月～
官報情報検索サービス		●	官報情報 : 昭和22年5月以降～
法情報総合データベース	●	●	第一法規法情報総合データベース
ジャパンナレッジ	●	●	辞書・辞典データベース
国立国会図書館デジタル化資料送信サービス	●		国会図書館がデジタル化した資料のうち、入手困難な資料を図書館内で閲覧できるサービス

10. 組織と事務分掌

(1) 組織



(2) 職員と事務分掌

令和3年4月1日現在

館名	職名・職員数	事務分掌
取手図書館 10名 (司書：4名)	館長（課長） 庶務係 正職員 3名 奉仕係 正職員 4名 再任用 1名 戸頭公民館図書室 再任用 1名	館長 ・図書館管理運営の総括 庶務係 ・図書館協議会に関する事 ・公印の管理に関する事 ・図書館の整備計画に関する事 ・図書館施設・整備の維持管理に関する事 ・図書館の広報及び統計に関する事 ・図書館の庶務に関する事 奉仕係 ・図書館資料の選定、収集、整理及び保存に関する事 ・図書館資料の利用及び貸出返却に関する事 ・読書相談及び参考業務に関する事 ・関係各機関との連携及び協力に関する事 ・図書館資料の相互貸借に関する事 ・地域資料に関する事 ・児童・青少年に対するサービスに関する事 ・図書館ボランティアの育成に関する事 ・その他図書館奉仕に関する事
ふじしろ図書館 7名 (司書：3名)	館長（副参事） 奉仕係 正職員 5名 再任用 1名	

11. 施設の概要

(1) 取手図書館

- 所在地 茨城県取手市取手一丁目12番16号
- 電話番号 0297-74-8361
- FAX 0297-74-8398
- メールアドレス weblib@toride-toshokan.jp
- 開館年月日 昭和54年7月17日
- 敷地面積 1,254.04 m²
- 建築面積 755.12 m²
- 延床面積 1,527.58 m²

階	名称	面積 (m ²)	階	名称	面積 (m ²)	階	名称	面積 (m ²)
1	一般開架フロア	293.04	2	レファレンス・ルーム	127.60	3	学習室	154.13
	児童開架室	116.38		事務室	82.53		読書活動室	73.24
	エントランス・ロビー	65.44		会議室	36.30		ロビー	48.12
	コントロール・デスク	21.60		応接室	13.35		階段・トイレ・他	33.35
	車庫	40.92		更衣室	19.35		倉庫	71.58
	作業室	32.67		ロビー	34.09			
	書庫	19.44		書庫	139.15			
	階段・トイレ・他	74.30		階段・トイレ・他	31.00			
	計	663.79		計	483.37		計	380.42

- 構造 鉄筋コンクリート (1, 2階) ALC板鉄骨造 (3階)
- 着工 昭和53年10月22日 (1, 2階)・昭和62年7月14日 (3階)
- 竣工 昭和54年3月25日 (1, 2階)・昭和63年3月29日 (3階)
- 工費 277,430,000円 (1, 2階)・62,690,000円 (3階)
- 設計 庭+建築設計事務所
- 施工 大豊建設(株) (1, 2階)・染野工務店(株) (3階)・(有)共栄電気 (3階)

(2) ふじしろ図書館

- 所在地 茨城県取手市藤代 415 番地
- 電話番号 0297-70-8181
- FAX 0297-70-8182
- メールアドレス fujishiro@toride-toshokan.jp
- 開館年月日 平成 15 年 4 月 2 日
- 敷地面積 5,521.13 m²
- 建築面積 1,427.73 m²
- 延床面積 2,263.64 m²

階	名称	面積(m ²)	階	名称	面積(m ²)	階	名称	面積(m ²)
1	一般開架フロア	678.71	2	児童開架フロア	221.70	3	機械室	120.48
	読書サービス室	10.33		おはなし室	18.85		倉庫他	48.05
	録音室	11.88		集会ホール	92.88			
	交流ホール	143.66		ミーティング室	16.16			
	貸出書庫室	21.69		ギャラリー	110.14			
	事務室	123.51		公開書庫	108.00			
	喫茶室	41.62		トイレ・書庫他	250.05			
	トイレ・書庫他	245.93						
	計	1,277.33		計	817.78			計

- 構造 鉄筋コンクリート造・一部鉄骨鉄筋コンクリート造・一部 3 階建
- 着工 平成 13 年 8 月 8 日
- 竣工 平成 14 年 11 月 15 日
- 工事費 820,576,000 円
- 設計 榑岡田新一設計事務所
- 施工 榑大林組東京本社

12. 図書館協議会

(1) 委員

委嘱期間 令和2年4月1日～令和4年3月31日

役職	氏名	備考
会長	北原博雄	学識経験者
副会長	田代修二	学識経験者
委員	廣瀬一峰	学識経験者
委員	酒井淳子	学校教育関係者
委員	林澄子	社会教育関係者
委員	長塚美知子	家庭教育向上に資する活動者
委員	櫻井典子	家庭教育向上に資する活動者
委員	阿部政子	家庭教育向上に資する活動者

(2) 会議

○令和2年度活動報告

開催期日	会議等の内容
令和2年8月28日 (第1回協議会)	(1) 令和元年度 主要事業及び利用状況について (2) 令和2年度 事業計画及び予算について (3) その他

13. 利用案内

① 開館時間及び休館日

- ・開館時間 午前9時30分～午後6時
- ・休館日 毎週月曜日（祝日を除く）、毎月末日（祝日、日曜日及び土曜日を除く）、祝日の翌日及び特別整理期間（毎年1回）

② 利用方法等

- ・利用登録 取手市内に在住又は通勤通学している方及び我孫子市民とします。
図書、雑誌を借りるには「図書館利用カード」が必要です。住所を確認できるもの（保険証、運転免許証、学生証等）をご持参ください。「図書館利用申込書」に記入していただくと、その場で「図書館利用カード」を発行します。
- ・「図書館利用カード」は、取手図書館・ふじしろ図書館・各公民館等図書室で共通して使えます。
- ・図書・紙芝居・布絵本・雑誌の貸出 個人…1人12冊以内、15日間
（当日を含む、雑誌は最新号を除く）
- ・CDの貸出 個人…1人2点以内、15日間（当日を含む）
- ・視聴覚資料の視聴 ふじしろ図書館ではCD及びDVDを視聴することができます。
- ・団体貸出の場合、以下の表のとおりです。

図書館資料の種類	貸出冊数	貸出期間
ふじしろ図書館の団体書庫に所蔵する団体貸出用資料（以下「団体専用図書」という。）	300冊以内	貸し出した日から起算して3か月以内
団体専用図書以外の図書館資料	全施設合計で100冊以内	貸し出した日から起算して1か月以内

③ 配送貸出

- ・身体障害等の理由により来館が困難な方に、図書館資料を配送等により無料で貸出します。
冊数…12冊以内 期間…30日以内（サービスを受けたい方は事前にご相談ください）

④ リクエスト・サービス

- ・借りたい本がないときは、リクエストができます。貸出中の場合には「図書館資料検索機 OPAC」、
「図書館 HP」及び「予約カード用紙」にて予約してください。ご用意が出来しだいご連絡します。
また、市内図書館に所蔵していない場合は、他の図書館との相互貸借による貸出も可能です。

⑤ レファレンス・サービス

- ・学習・研究・調査を目的とした必要な情報・資料などがある場合、図書館員が情報そのものあるいはそのために必要とされる資料を検索・提供・回答することができます。また、そのための資料を用意しています。
- ・取手市、茨城県内の資料、行政資料等を収集した郷土資料コーナーがあります。
- ・インターネットコーナーでは、ホームページの閲覧をすることができます。（1人30分以内のご利用となります。ただし次の利用者がいない場合は、さらに30分の延長をすることができます。）

⑥ コピーサービス

- ・著作権法の範囲内で図書館資料及び相互貸借資料の一部をコピーサービスします。
白黒1枚10円 カラーコピー1枚40円（A3サイズまで）

⑦ 学習室（取手図書館のみ）

- ・「図書館利用カード」の提示後、席札をお渡しします。指定席となります。101席設置
- ・夏休み期間などの長期の休み及び日曜、土曜及び祝日は、利用状況により午前、午後の入替制となる場合があります。

⑧ 電子図書館サービス

- ・パソコンやスマートフォンなどからインターネット上にある取手市電子図書館にアクセスしていただき利用者カード番号及びパスワードを入力いたいてログインしていただくことにより、電子書籍を借りて読むことができます。

○貸出冊数 3冊以内

○貸出期限 15日以内

○予約冊数 3冊以内

⑨ 公民館等図書室

- ・各地区の公民館図書室、ゆうあいプラザ図書室（白山公民館、相馬公民館、久賀公民館、高須公民館を除く）でも図書の貸出サービスを受けられます。

また、井野公民館、取手駅前窓口、相馬南公民館、六郷公民館及び山王公民館では、予約本の受取り、返却をすることができ、取手市役所本庁舎、相馬公民館、久賀公民館及び高須公民館では、返却のみ受付をします。

- ・各公民館図書室の受付時間は、午前9時から午後5時まで（戸頭公民館図書室は、午前10時から午後5時まで、取手駅前窓口は午前10時から午後7時まで）となっております。

⑩ 施設の貸出（集会室、交流ホール、ギャラリー等）

- ・ふじしろ図書館では、図書館資料を利用して活動する市内の読書会団体、教育関係団体等に会場の提供をします。

⑪ おはなし会

- ・取手図書館では、毎月第3水曜日の午前10時30分から、赤ちゃんと保護者を対象にわらべうたや絵本の読み聞かせをしています。また、ボランティア主催のおはなし会を実施しています。

- ・ふじしろ図書館では、毎月第3木曜日の午前10時30分から赤ちゃんと保護者を対象に「ちいさい人のおはなし会」を実施しています。また、ボランティア主催でおはなし会、読み聞かせ会を実施しています。

- ・戸頭公民館図書室では、ボランティアと協働で第2・4土曜日の午後2時から2時30分までおはなし会を実施しています。

⑫ 図書館ボランティアによる事業

（取手図書館）

- ・布絵本製作
- ・ちいさい人のおはなし会……乳幼児と保護者を対象
- ・おはなし会……幼児及び児童を対象
- ・本の装備・修理
- ・返却された本の配架・書架整理
- ・本の点訳及び音訳

（ふじしろ図書館）

- ・ちいさい人のおはなし会……乳幼児と保護者を対象
- ・おはなし会……幼児及び児童を対象
- ・よみきかせ会……幼児及び児童を対象
- ・市民映画会……ふじしろ図書館所蔵のDVDを上映
- ・ビデオ公開講座
- ・パソコン寺子屋
- ・布絵本製作
- ・返却された本の配架・書架整理
- ・本の装備・修理

- ・本の配送サービス

(戸頭公民館図書室)

- ・おはなし会…幼児及び児童を対象
- ・返却された本の配架・書架整理・巡回
- ・本の装備・修理

14. 条例・規則

(1) 取手市立図書館設置条例

昭和54年3月29日

条例第2号

改正 平成11年12月16日条例第27号

平成17年3月25日条例第41号

(設置)

第1条 図書館法（昭和25年法律第118号）第10条の規定に基づき、取手市に図書館を設置する。

(名称及び位置)

第2条 図書館の名称及び位置は、次のとおりとする。

名称	位置
取手市立取手図書館	取手市取手一丁目12番16号
取手市立ふじしろ図書館	取手市藤代415番地

(職員)

第3条 図書館に次の職員を置く。

- (1) 館長
- (2) 司書
- (3) 司書補
- (4) その他の職員

(委任)

第4条 この条例に定めるもののほか、必要な事項は教育委員会が別に定める。

附 則

この条例は、昭和54年4月1日から施行する。

付 則（平成11年条例第27号）

この条例は、平成12年4月1日から施行する。

付 則（平成17年条例第41号）

この条例は、平成17年3月28日から施行する。

(2) 取手市立図書館管理運営規則

平成13年3月27日

教委規則第1号

改正 平成17年3月18日教委規則第28号

平成18年3月31日教委規則第11号

平成19年3月28日教委規則第8号

平成19年12月21日教委規則第13号

平成20年2月22日教委規則第5号

平成20年10月27日教委規則第18号

平成22年5月28日教委規則第9号

平成22年6月30日教委規則第10号

平成24年2月27日教委規則第1号

平成26年2月20日教委規則第3号

平成28年3月28日教委規則第7号

平成28年6月28日教委規則第13号

平成29年6月30日教委規則第8号

令和元年11月26日教委規則第7号

令和2年3月25日教委規則第10号

令和2年10月7日教委規則第20号

取手市立図書館運営規則（昭和54年教委規則第1号）の全部を改正する。

（趣旨）

第1条 この規則は、取手市立図書館設置条例（昭和54年取手市条例第2号）第4条の規定に基づき、取手市立図書館（以下「図書館」という。）の運営について必要な事項を定めるものとする。

（組織）

第2条 取手市立図書館に、次の係を置く。

図書館の名称	係の名称
取手市立取手図書館	庶務係
	奉仕係
取手市立ふじしろ図書館	奉仕係

2 係の事務分掌は、別表第1のとおりとする。

(事業)

第3条 図書館は、図書館法（昭和25年法律第118号）第3条の規定に基づき、次に掲げる事業を行うものとする。

- (1) 図書館資料（図書館法第3条第1号に規定する図書館資料をいう。以下同じ。）の収集、整理及び保存に関すること。
- (2) 地域資料の収集、整理及び保存に関すること。
- (3) 図書館資料の館外貸出及び相互利用に関すること。
- (4) 読書調査研究等の相談（レファレンスサービス）及び読書案内に関すること。
- (5) 読書会、研究会、講習会等の主催及び奨励に関すること。
- (6) 他の図書館、学校、公民館等との連絡、協力及び図書館資料の相互貸借に関すること。
- (7) 時事に関する情報及び参考資料の紹介及び提供に関すること。
- (8) 図書館報その他の読書資料の発行に関すること。
- (9) 読書団体との連絡、協力並びに団体活動の促進に関すること。
- (10) 別表第2に規定する館内施設（以下「館内施設」という。）の提供に関すること。
- (11) 前各号に定めるもののほか、図書館の目的を達成するために必要な事業に関すること。

(開館時間)

第4条 図書館の開館時間は、午前9時30分から午後6時までとする。

2 取手市教育委員会教育長（以下「教育長」という。）は、前項の規定にかかわらず、特に必要と認めるときは、開館時間を変更することができる。

(休館日)

第5条 図書館の休館日は、次のとおりとする。

- (1) 月曜日（国民の祝日に関する法律（昭和23年法律第178号。以下「祝日法」という。）に規定する日を除く。）
- (2) 祝日法に規定する日の翌日。ただし、祝日法に規定する日の翌日が日曜日又は土曜日に当たる場合は、次の週の火曜日
- (3) 12月29日から翌年の1月4日までの日（前2号に掲げる日を除く。）
- (4) 資料整理日（毎月末日又は毎月末日に最も近い日であって、前2号に掲げる日並びに日曜日及び土曜日を除いた日）
- (5) 図書特別整理期間

2 前項第5号の期間は、1年につき15日を超えない範囲において、教育長が定める。

3 教育長は、前2項の規定にかかわらず、特に必要と認めるときは、休館日を変更し、又

は臨時に休館日を設けることができる。

(図書館利用カード)

第6条 図書館資料及び設備等の利用をしようとする者は、教育委員会が別に定める図書館利用カード（以下「利用カード」という。）の交付を受けなければならない。

2 利用カードの交付を受けようとする者は、取手市立図書館利用カード申込書（様式第2号。以下「利用カード申込書」という。）により、取手市立図書館長（以下「館長」という。）に申し込まなければならない。

3 館長は、前項の規定による申込みに当たり、第11条第1項各号に該当する者であることを証明する書類の提示を利用カード申込者に求めることができる。

4 館長は、第2項の規定による申込みを受けたときは、速やかにその内容を審査し、適当と認めるときは、当該申込みをした者を図書館の利用者として登録するとともに、利用カードを交付するものとする。

5 前項の規定による登録（以下「利用者登録」という。）を受けた者（以下「登録者」という。）は、利用カードを紛失したとき又は利用カード申込書の記載内容に変更が生じたときは、速やかにその旨を館長に届け出なければならない。

6 利用カードは、他人に譲渡し、又は貸与してはならない。

7 登録者本人以外の者が利用カードを使用したことにより生じた損害は、登録者の責めに帰するものとする。

8 市内の読書団体等（以下「読書団体」という。）の利用者登録及び利用カードの交付に係る手続については、教育委員会が別に定める。

(館内利用の数)

第7条 館内における図書館資料の閲覧は、自由に行うことができる。ただし、一度に多数を専有してはならない。

(貴重資料の閲覧)

第8条 館内利用者は、図書館資料のうち館長が指定する資料（以下「貴重資料」という。）を閲覧しようとするときは、あらかじめ館長の許可を受けなければならない。

2 前項の許可手続、その他貴重資料の閲覧について必要な事項は、館長が別に定める。

(館内利用者の責務)

第9条 館内利用者は、次に掲げる事項を遵守しなければならない。

(1) 図書館資料は、所定の場所以外での利用をしてはならない。

(2) 図書館資料の利用に当たっては、係員の指示に従わなければならない。

- (3) 閲覧室においては、静粛を保ち、他の館内利用者に迷惑を与えてはならない。
- (4) 学習室を利用しようとする者は、利用カードを提示し、所定の場所で利用しなければならない。
- (5) 退館しようとするときは、図書館資料を元の場所に返却しなければならない。
- (6) 所定の場所以外で飲食又は喫煙してはならない。

(図書館資料の複写)

第10条 図書館資料の複写を依頼しようとする者は、著作権法(昭和45年法律第48号)第31条に規定された範囲内で、取手市立図書館資料複写申込書(様式第3号)又は取手市相互貸借図書資料複写申込書(様式第3号の2)に当該複写に要する手数料を添えて申し込まなければならない。

- 2 前項の規定にかかわらず、視聴覚資料(CD、DVD及びデージー資料をいう。以下同じ。)の複写は、行わないものとする。
- 3 図書館資料の複写における著作権法上の規定による一切の責任は、当該複写の申込みをした者が負うものとする。
- 4 複写に要する手数料の額は、取手市手数料条例(平成11年条例第23号)別表第1に定めるところによる。
- 5 相互貸借による借受図書(以下「借受図書」という。)の複写は、図書館間協力における現物貸借で借り受けた図書の複製に関するガイドライン(平成18年1月1日社団法人日本図書館協会、国公立大学図書館協力委員会及び全国公共図書館協議会作成)の規定により複写が認められたもの又は貸し出した図書館の許可を受けたものに限り、複写できるものとする。
- 6 借受図書の複写の作業は、必ず職員が行うものとする。
- 7 借受図書を紛失又は破損したときは、貸出した図書館の指示に従い弁償の責任を負うものとする。

(他の図書館における資料の複写等)

第10条の2 取手市立図書館以外の公共図書館その他の図書館(以下「他図書館」という。)における資料の複写及び送付(以下「複写等」という。)を受けようとする者は、取手市他公共図書資料複写申込書(様式第3号の3)により、取手市立図書館長に申し込まなければならない。

- 2 館長は、前項の規定による申込みを受けるに当たっては、資料の複写等の可否について、他図書館に確認するものとする。

- 3 第1項の規定により資料の複写等を申し込んだ者は、当該申込みに係る資料が取手市立図書館に送付されたときは、速やかに当該資料を受領するとともに、当該資料の複写等に要した費用を支払わなければならない。
- 4 前項の規定により支払う費用の額は、資料の複写等を申し込んだ他図書館の定めるところによる。
- 5 館長は、第3項の規定により費用の支払を受けたときは、他図書館に当該費用を納付するものとする。
- 6 第1項に規定する他図書館における資料の複写等の申込み及び第3項に規定する複写等に要した費用の支払は、他図書館が特に認めた場合を除き、申込み後において取り消すことはできない。

(館外利用)

第11条 図書館資料の館外利用（以下「館外利用」という。）ができる者は、次に掲げる者とする。

- (1) 市内に居住し、又は通勤し、若しくは通学する者（以下「市民」という。）
- (2) 読書団体
- (3) 地方自治法（昭和22年法律第67号）第244条の3第2項の規定により、本市との間で図書館の相互利用に関する協定を締結した市町村の住民であつて、当該協定により図書館の利用を認められたもの（以下「相互利用対象者」という。）
- (4) その他館長が特に必要と認める者

2 館外利用をしようとする者は、利用カードを提示しなければならない。ただし、館外利用をしようとする図書館資料が電子書籍（電磁的記録（電子的方式、磁気的方式その他人の知覚によっては認識することができない方式で作られた記録をいう。）によって作成された図書館資料のうち、インターネットにより利用が可能なものをいう。以下同じ。）の場合は、この限りでない。

(図書館資料の貸出し)

第12条 館外利用における貸出対象者及び貸出冊数等は、次の表の左欄に掲げる図書館資料の区分に応じ、同表の中欄に定める貸出対象者及び同表の右欄に定める貸出冊数等とする。

図書館資料	貸出対象者	貸出冊数等
図書、雑誌類、布絵本及び紙芝居	市民及び相互利用対象者	全施設合計で12冊以内

視聴覚資料		2点以内
電子書籍	市民	3点以内

2 図書館資料の貸出期間は、貸し出した日から起算して15日以内とする。ただし、館長は、貸出しの申込みをした市民及び相互利用対象者から当該貸出期間内に貸出期間の延長の申出があったときは、他の利用を妨げない限りにおいて、当該申出のあった日から起算して15日以内を限度として貸出期間の延長を認めることができるものとする。

3 前2項の規定にかかわらず、館長は、特に必要と認めるときは、貸出冊数等及び貸出期間を変更することができる。

4 前3項の規定にかかわらず、次に掲げる図書館資料は、原則として貸出しを行わない。

- (1) 貴重図書、辞書、辞典、郷土資料、地図等
- (2) 新聞、官公報、年鑑、雑誌類の最新号その他の逐次刊行物
- (3) DVD
- (4) 前3号に掲げるもののほか、館長が不相当と認めるもの

5 前各項の規定にかかわらず、読書団体への貸出しにおいて必要な事項は、別に定めるところによる。

(障害者用デイジー資料の利用及び貸出し)

第13条 第7条、第11条及び前条の規定にかかわらず、デイジー資料のうち障害者用のもの（著作権法第37条第3項に規定する視覚障害その他の障害により視覚による表現の認識が困難な者の利用に供することを主な目的とする音声デイジー及びマルチメディアデイジーをいう。）の利用及び貸出しについては、別に定めるところによる。

(館外利用等の停止)

第14条 館長は、図書館資料を期限内に返却しなかった者に対し、別に定めるところにより、一定の期間館外利用及び館外利用に係る予約を停止することができる。

(配送貸出し)

第15条 館長は、次に掲げる者に対し、来館による利用が困難であると認めるときは、配送又は郵送（以下「配送等」という。）により図書館資料を貸し出すことができる。

- (1) 身体障害者福祉法（昭和24年法律第283号）第15条に規定する身体障害者手帳の交付を受けている者
- (2) 介護保険法（平成9年法律第123号）第27条又は第32条に規定する認定を受けている者
- (3) 前2号に掲げる者のほか、館長が特に認めた者

2 配送等貸出しを利用しようとする者は、取手市立図書館資料配送等貸出申込書（様式第4号）を館長に提出しなければならない。

（配送等の経費）

第16条 配送等貸出しに要する経費は、市が負担する。

（配送等資料の返却）

第17条 配送等図書館資料の返却については、館長が別に定める。

（相互貸借）

第18条 館長は、相互貸借に係る郵送料その他の費用について、実費の負担を求めることができる。

（損害賠償）

第19条 図書館の利用者が故意又は過失により図書館資料を紛失し、若しくは汚損したとき又は施設若しくは設備器具を滅失し、若しくは損傷したときは、これによって生じた損害を賠償しなければならない。ただし、教育長がやむを得ない事由があると認めた場合は、この限りでない。

（利用の制限）

第20条 館長は、次の各号のいずれかに該当すると認めるときは、必要な指示をし、又は入館を禁じ、若しくは退館を命ずることができる。

- (1) 公の秩序を乱し、又は善良な風俗を害するおそれがあると認めるとき。
- (2) 図書館資料又は物品を汚損し、又はき損するおそれがあるとき。
- (3) 他の利用者に迷惑をかけるおそれがあるとき。
- (4) 営利を目的とする利用であると認めるとき。
- (5) その他図書館の管理運営上支障を及ぼすおそれがあるとき。

（利用者登録の取消し等）

第21条 館長は、登録者が次の各号のいずれかに該当するとき、当該登録者に係る利用者登録を取り消し、及び利用カードの使用を停止することができる。

- (1) 偽りその他不正の手段により利用カードの交付を受けたとき。
- (2) 故意に図書館資料を期限内に返却しなかったとき。
- (3) 前条各号に掲げる要件のいずれかに該当すると認められるとき。
- (4) 前3号に定めるもののほか、この規則の規定に反していると認められるとき。

（図書館資料の寄贈）

第22条 図書館は、図書館資料の寄贈を受けることができる。

- 2 図書館資料の寄贈は、館長の承認を得て行うものとする。
- 3 寄贈に要する費用は、寄贈者の負担とする。
- 4 寄贈を受けた図書館資料は、既存の図書館資料と同様に取り扱うものとする。
- 5 図書館は、寄贈を受けた図書館資料の紛失、破損について一切の責任を負わないものとする。

(施設の利用)

第23条 館長は、図書館の事業運営に支障がない限りにおいて、図書館ボランティアその他図書館に関する事業を行う団体に対し、館内施設を利用させることができる。ただし、館長が適当と認めた場合は、当該団体以外の者に利用させることができる。

- 2 館内施設を利用しようとする者は、利用しようとする日の1月前から1週間前までの間に取手市立図書館施設利用申請書(様式第5号)を提出し、館長の許可を受けなければならない。ただし、館長が特に必要があると認めた場合は、この限りでない。
- 3 館長は、前項に規定する申請書を審査し、支障がないと認めたときは、取手市立図書館施設利用許可書(様式第6号)を申請者に交付するものとする。
- 4 館長は、館内施設の利用を許可する場合において、管理上必要があると認めるときは、当該許可に条件を付することができる。
- 5 館長は、第3項の規定による審査の結果、第20条に規定する利用の制限に係る要件に該当すると認めるときは、館内施設の利用を許可しないことができる。
- 6 館長は、前項の規定により利用を許可しないときは、理由を付してその旨を申請を行った者に通知するものとする。

(施設利用団体登録)

第24条 前条第1項の規定により館内施設を利用しようとする団体(以下「施設利用団体」という。)は、別に定めるところにより館長に申請し、施設利用団体としての登録を受けなければならない。

(利用回数)

第25条 館内施設(交流ホール及びギャラリーを除く。)の利用は、1月当たり4回以内、かつ、1回の利用につき4時間以内とする。ただし、館長が図書館の管理運営上支障がないと認める場合にあつては、この限りでない。

(交流ホール及びギャラリーの利用)

第26条 第23条の規定にかかわらず、交流ホール及びギャラリーは、次の各号のいずれかに該当する場合に限り、一般の利用に供することができる。

- (1) 市又は教育委員会が主催者又は共催者となる時。
- (2) 市内の官公署及びこれに類する団体がその事業のために利用するとき。
- (3) 市が行うべき事業を市に代わって当該団体が行うものと認められるとき。
- (4) 前3号に掲げるもののほか、館長が特に適当と認めるとき。

2 交流ホール及びギャラリーの1回当たりの利用期間は、14日以内とする。ただし、館長が特に必要と認める場合にあつては、この限りでない。

3 交流ホール及びギャラリーの利用の際に生じた事故により展示物等に損害が生じた場合においても、図書館はその責めを負わない。ただし、当該事故が図書館の責めに帰すべき事由により生じた場合にあつては、この限りでない。

(利用許可の取消し等)

第27条 館長は、次の各号のいずれかに該当するときは、第23条の規定による利用の許可を取り消し、又は利用を停止し、若しくは制限することができる。

- (1) 第20条に規定する利用の制限に係る要件に該当すると認められるときその他この規則又はこの規則の規定により館長が別に定める事項に違反したとき。
- (2) 利用の目的又は利用の条件に反して利用したとき。
- (3) 図書館の指示に従わないとき。
- (4) 災害その他やむを得ない理由により施設等の利用ができなくなったとき。

(原状回復の義務)

第28条 利用者は、館内施設の利用を終了したときは、利用した施設、設備等を原状に回復しなければならない。前条の規定により利用の許可を取り消され、又は利用を停止され、若しくは制限されたときも、同様とする。

(秘密の保持)

第29条 図書館の業務に従事している者（以下「図書館業務従事者」という。）は、個人情報取得し、保有し、又はこれを利用するに当たっては、取手市個人情報保護条例（平成12年条例第7号）を遵守しなければならない。

2 前項に定めるもののほか、図書館業務従事者は、図書館の管理上知り得た秘密を他に漏らし、又は自己の利益のためにこれを利用してはならない。

(委任)

第30条 この規則に定めるもののほか、この規則の施行に関し必要な事項は、教育長が別に定める。

付 則

(施行期日)

- 1 この規則は、平成13年4月1日から施行する。

(経過措置)

- 2 この規則の施行前にこの規則による改正前の取手市立図書館運営規則の規定によりされた処分、手続その他の行為は、この規則による改正後の取手市立図書館運営規則の規定によりされた処分、手続その他の行為とみなす。

付 則 (平成17年教委規則第28号)

(施行期日)

- 1 この規則は、平成17年3月28日から施行する。

(藤代町の編入に伴う経過措置)

- 2 藤代町の編入の日前に、この規則による改正前の取手市立図書館運営規則(平成13年教育委員会規則第1号)及び藤代町立図書館管理運営規則(平成14年藤代町教育委員会規則第11号)の規定によりされた処分、手続その他の行為は、この規則による改正後の取手市立図書館管理運営規則の規定によりされた処分、手続その他の行為とみなす。

付 則 (平成18年教委規則第11号)

この規則は、平成18年4月1日から施行する。

付 則 (平成19年教委規則第8号)

この規則は、平成19年4月1日から施行する。

付 則 (平成19年教委規則第13号)

この規則は、平成20年1月1日から施行する。

付 則 (平成20年教委規則第5号)

この規則は、平成20年4月1日から施行する。

付 則 (平成20年教委規則第18号)

この規則は、平成20年11月1日から施行する。

付 則 (平成22年教委規則第9号)

この規則は、平成22年7月1日から施行する。

付 則 (平成22年教委規則第10号)

この規則は、平成22年8月1日から施行する。

付 則 (平成24年教委規則第1号)

この規則は、公布の日から施行する。

付 則 (平成26年教委規則第3号)

この規則は、平成26年4月1日から施行する。

付 則（平成28年教委規則第7号）

この規則は、平成28年4月1日から施行する。

付 則（平成28年教委規則第13号）

この規則は、平成28年7月1日から施行する。

付 則（平成29年教委規則第8号）

この規則は、平成29年7月1日から施行する。

付 則（令和元年教委規則第7号）

この規則は、令和元年12月1日から施行する。

付 則（令和2年教委規則第10号）

この規則は、令和2年4月1日から施行する。

付 則（令和2年教委規則第20号）

この規則は、令和2年10月15日から施行する。

別表第1（第2条関係）

区分	事務分掌
庶務係	1 図書館協議会に関する事。 2 公印の管理に関する事。 3 図書館の整備計画に関する事。 4 図書館施設・設備の維持管理に関する事。 5 図書館の広報及び統計に関する事。 6 図書館の庶務に関する事。
奉仕係	1 図書館資料の選定、収集、整理及び保存に関する事。 2 図書館資料の利用及び貸出返却に関する事。 3 読書相談及び参考業務に関する事。 4 関係各機関との連携及び協力に関する事。 5 図書館資料の相互貸借に関する事。 6 地域資料に関する事。 7 児童・青少年に対するサービスに関する事。 8 図書館ボランティアの育成に関する事。 9 その他図書館奉仕に関する事。

別表第2（第3条関係）

図書館名	施設名
取手市立取手図書館	読書活動室
取手市立ふじしろ図書館	交流ホール ギャラリー 録音室 読書サービス室 ミーティング室 おはなし室 集会室A 集会室B

令和3年度 取手市立図書館要覧

発 行 令和3年8月

編集・発行者 取手市立図書館

〒302-0004 茨城県取手市取手一丁目12番16号

TEL 0297-74-8361 Fax 0297-74-8398